JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA
Biudžetinė įstaiga, Vydūno g. 15, 74118 Jurbarkas, tel. +370 447 72 561
el. p. rastine@jurbarkogimnazija.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290917890

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos 2026-10- Nr. D2-
Finansų skyriui

DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos 2026 m. 9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis ataskaita (1 priedas), 7 lapai;
2. 2026 m. 9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas (2 priedas), 2 lapai;
3. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis, (3 priedas), 1 lapas.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas Ona Enčerienė

Vida Basevičienė, tel. +370 667 59 553, el. p. buhalterija@jurbarkogimnazija.lt

Tikime laisve
1990 KOVO 11

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-249

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				290917890
Programos				01-01-10
Finansavimo šaltinio				141
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1,848,832.00	1,330,635.00	1,319,170.90	1,319,170.90
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1,764,215.00	1,253,471.00	1,244,451.04	1,244,451.04
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1,738,934.00	1,235,399.00	1,226,435.80	1,226,435.80
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1,738,934.00	1,235,399.00	1,226,435.80	1,226,435.80
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1,738,934.00	1,235,399.00	1,226,435.80	1,226,435.80
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1,738,934.00	1,235,399.00	1,226,435.80	1,226,435.80
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	25,281.00	18,072.00	18,015.24	18,015.24
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	25,281.00	18,072.00	18,015.24	18,015.24
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	25,281.00	18,072.00	18,015.24	18,015.24
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	25,281.00	18,072.00	18,015.24	18,015.24
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	30,956.00	23,503.00	21,582.72	21,582.72
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	30,956.00	23,503.00	21,582.72	21,582.72
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	30,956.00	23,503.00	21,582.72	21,582.72
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	30,956.00	23,503.00	21,582.72	21,582.72
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4,318.00	4,318.00	4,049.60	4,049.60
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9,892.00	7,500.00	7,476.67	7,476.67
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	16,746.00	11,685.00	10,056.45	10,056.45
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	53,661.00	53,661.00	53,137.14	53,137.14
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	53,661.00	53,661.00	53,137.14	53,137.14
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	53,661.00	53,661.00	53,137.14	53,137.14
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	53,661.00	53,661.00	53,137.14	53,137.14
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	53,661.00	53,661.00	53,137.14	53,137.14

3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	2,900.00	2,900.00	2,899.99	2,899.99
						IŠ VISO	342	1,851,732.00	1,333,535.00	1,322,070.89	1,322,070.89

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas		Ona Enčerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Vida Basevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-250

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				290917890
Programos				01-01-10
Finansavimo šaltinio				14603
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	2,910.00	2,910.00		
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2,910.00	2,910.00		
2	1	1				Darbo užmokestis	3	2,868.00	2,868.00		
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	2,868.00	2,868.00		
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	2,868.00	2,868.00		
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	2,868.00	2,868.00		
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	42.00	42.00		
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	42.00	42.00		
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	42.00	42.00		
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	42.00	42.00		
						IŠ VISO	342	2,910.00	2,910.00		

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas — Ona Enčerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Vida Basevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-251

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	290917890
Programos	01-01-10
Finansavimo šaltinio	151
Valstybės funkcijos	09 02 02 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	627,942.00	442,717.00	431,380.59	431,359.49
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	479,095.00	320,571.00	314,704.76	314,702.26
2	1	1				Darbo užmokestis	3	472,186.00	314,880.00	309,080.21	309,080.21
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	472,186.00	314,880.00	309,080.21	309,080.21
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	472,186.00	314,880.00	309,080.21	309,080.21
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	472,186.00	314,880.00	309,080.21	309,080.21
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	6,909.00	5,691.00	5,624.55	5,622.05
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	6,909.00	5,691.00	5,624.55	5,622.05
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	6,909.00	5,691.00	5,624.55	5,622.05
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	6,909.00	5,691.00	5,624.55	5,622.05
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	147,772.00	121,071.00	115,650.64	115,632.04
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	147,772.00	121,071.00	115,650.64	115,632.04
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	147,772.00	121,071.00	115,650.64	115,632.04
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	147,772.00	121,071.00	115,650.64	115,632.04
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300.00	300.00	199.29	199.29
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1,470.00	985.00	869.14	869.14
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6,184.00	4,750.00	3,534.66	3,534.66
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	143.00	143.00	143.00	143.00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	33,606.00	33,606.00	33,606.00	33,606.00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500.00	500.00	50.00	50.00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	90,228.00	69,446.00	67,817.60	67,817.60

2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3,210.00	2,510.00	2,398.02	2,398.02
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	12,131.00	8,831.00	7,032.93	7,014.33
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1,075.00	1,075.00	1,025.19	1,025.19
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1,075.00	1,075.00	1,025.19	1,025.19
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1,075.00	1,075.00	1,025.19	1,025.19
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1,075.00	1,075.00	1,025.19	1,025.19
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1,075.00	1,075.00	1,025.19	1,025.19
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	53,000.00	53,000.00	53,000.00	53,000.00
						IŠ VISO	342	680,942.00	495,717.00	484,380.59	484,359.49

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas		Ona Enčerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Vida Basevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-252

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	94
			Departamento	
			Įstaigos	290917890
		Programos		01-01-10
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	09	06	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos	118	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	122	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10
	IŠ VISO	342	5,185.00	3,000.00	776.10	776.10

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas		Ona Enčerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Vida Basevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-253

(data)

Kultūrinės veiklos programoms ir reprezentaciniams renginiams

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	290917890
Programos	01-04-08-05
Finansavimo šaltinio	151
Valstybės funkcijos	08 02 01 06

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	100.00			
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	100.00			
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	100.00			
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	100.00			
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	100.00			
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	100.00			
						IŠ VISO	342	100.00			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas		Ona Enčerienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Vida Basevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-254

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				290917890
Programos				01-01-10
Finansavimo šaltinio				31
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	700.00	700.00	587.23	587.23
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3,620.00	3,620.00	3,614.39	3,614.39
						IŠ VISO	342	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas — Ona Enčerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Vida Basevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-255

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					94
Departamento					
Įstaigos					290917890
Programos					01-01-10
Finansavimo šaltinio					33
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	21,050.00	18,100.00	18,100.00	18,100.00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1,700.00	1,005.00	851.00	851.00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	5,030.00	3,495.00	2,424.77	2,424.77
						IŠ VISO	342	27,780.00	22,600.00	21,375.77	21,375.77

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas — (parašas) — Ona Enčerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Vida Basevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-08 Nr. F8-256
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija (toliau – Gimnazija) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Gimnazijos buveinės adresas: Vydūno g.15, Jurbarkas, Lietuvos Respublika, įstaigos kodas 290917890.

2. Gimnazijos biudžeto ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

3. Gimnazija, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

3.1. pinigų – pajamos pripažįstamos, kada gaunami pinigai, o išlaidos – tada išmokami pinigai;

3.2. subjekto – Gimnazija laikoma apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį;

3.3. periodiškumo – tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi už 3, 6 ir 9 mėnesius, metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;

3.4. pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti Gimnazijos finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus. Nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką.

3.5 piniginio mato – Gimnazijos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

4. Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą 2026 m. lėšų planas 4 320 Eur. Faktinės įmokos į biudžetą yra 4 320 Eur. Gauta ir panaudota asignavimų 4 201,62 Eur. Eur. Liko nepanaudota 118,38 Eur. Planas įvykdytas 100 proc.

5. Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes ir paslaugas 2026 m. lėšų planas 27 780.00 Eur. Faktinės įmokos į biudžetą yra 24 608,19 Eur. Gauta ir panaudota asignavimų 21 375,77 Eur. Liko nepanaudota 3 232,42 Eur. Planas įvykdytas 88,6 proc.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

6. Mokymo reikmių lėšų 9 mėnesių planas 1 333 535,00 Eur. Gauta asignavimų 1 322 070,89 Eur, visi panaudoti. Planas įvykdytas 99,1 proc. Liko nepanaudotų asignavimų dėl darbuotojams atsiradusio nedarbingumo ir prekių pirkimo poreikio, kuris buvo mažesnis nei planuota.

7. Savivaldybės biudžeto lėšų 9 mėnesių planas 495 717,00 Eur. Gauta asignavimų 484 380,59 Eur. Panaudoti 484 359,49 Eur. Planas įvykdytas 97,7 proc. Liko nepanaudotų asignavimų dėl darbuotojams atsiradusio nedarbingumo. Išleista mažiau atsiskaitymams už komunalines paslaugas. Prekių pirkimo poreikis buvo mažesnis nei planuota.

8. Savivaldybės biudžeto pavėžėjimo lėšų 9 mėnesių plane planuota 3 000,00 Eur. Gauta asignavimų 776,10 Eur., visi panaudoti. Planas įvykdytas 25,9 proc. Liko nepanaudotų asignavimų dėl moksleivių sumažėjusio važiavimo viešuoju transportu.

9. Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą lėšų 9 mėnesių plane planuota 4 320,00 Eur. Gauta ir panaudota asignavimų 4 320,00 Eur. Planas įvykdytas 100 proc.

10. Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes ir paslaugas lėšų 9 mėnesių plane planuota 22 600,00 Eur. Gauta 21 375,77 Eur. Visi panaudoti. Planas įvykdytas 94,5 proc. Liko nepanaudotų asignavimų dėl mažesnio prekių pirkimo poreikio nei planuota.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

11. Einamosios sąskaitos banke lėšų likutis 2026-01-01 dienai 0,00 Eur. 2026-09-30 – 21,10 Eur.

12. Specialiųjų programų lėšų sąskaitos banke likutis 2026-01-01 dienai 224,24 Eur. 2026-09-30 – 0,00 Eur.

13. Kitų lėšų (patalpų nuomos) sąskaitos banke likutis 2026-01-01 dienai 33,00 Eur. 2026-09-30 – 390,09 Eur.

14. Maitinimo lėšų sąskaitos banke likutis 2026-01-01 dienai 813,47 Eur. 2026-09-30 – 0,00 Eur.

15. Maitinimo lėšų pinigų likutis kasos aparate (IKA) 2026-01-01 dienai 9,06 Eur. 2026-06-30 – 58,05 Eur.

PRIEDAI: Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
vykdanti direktoriaus funkcijas _____ (parašas) Ona Enčerienė (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ (parašas) Vida Basevičienė (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

(9 mėnesių)

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. F8-248

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	290917890

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos	0.00	32,100.00	28,928.19	25,577.39	25,577.39	3,350.80	0.00	3,350.80
1.1. Finansavimo šaltinis 31	0.00	4,320.00	4,320.00	4,201.62	4,201.62	118.38	0.00	118.38
1.2. Finansavimo šaltinis 33	0.00	27,780.00	24,608.19	21,375.77	21,375.77	3,232.42	0.00	3,232.42

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ona Enčerienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Basevičienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija 290917890, Vydūno g. 15, LT-74118 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. D2-241
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ona Enčerienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Sertifikatas išduotas	ONA ENČERIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 15:11:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-08 15:12:05 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-26 12:09:38 – 2029-04-25 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-08 15:30:05)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-08 15:30:06 DBSIS