Nuorašas

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL GIMNAZIJOS MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO 25 PUNKTO PAKEITIMO

2026-02-11 Nr. VO-50
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo 23 punktu, remdamasi Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T2-333 „Dėl Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ patvirtintų Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos nuostatų 23.6 papunkčiu ir, esant Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos Metodinės tarybos posėdžio nutarimui (2026 m. vasario 6 d. protokolas Nr. MTP-2):

1. P a k e i č i u Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos direktoriaus 2025 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. VO-8 „Dėl gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo” patvirtinto Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo 25 punktą ir jį i š d ė s t a u taip:

„25. Kontrolinių darbų organizavimo tvarka ir vertinimas:

25.1. mokytojas kontrolinius darbus fiksuoja elektroniniame dienyne ir apie juos informuoja mokinius ne vėliau kaip prieš savaitę;

25.2. mokytojas dėl objektyvių priežasčių gali kontrolinio darbo datą keisti, suderinęs su mokiniais;

25.3. per dieną organizuojamas vienas kontrolinis darbas;

25.4. rekomenduojama per pusmetį organizuoti kontrolinių darbų ne mažiau, negu dalykui skirta savaitinių pamokų;

25.5. mokiniai turi būti supažindinti su kontrolinio darbo struktūra, turiniu ir vertinimu;

25.6. kontrolinis darbas paskutinę pusmečio dieną, pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų, mokiniui grįžus iš karto po ligos neorganizuojamas;

25.7. jei mokinys nedalyvavo kontroliniame darbe, kontrolinio darbo rašymo dieną pažymių skiltyje žymima „neat.“ (neatsiskaitė);

25.8. jei mokinys nedalyvavo kontroliniame darbe dėl pateisinamų priežasčių, atsiskaito kitu su mokytoju sutartu laiku per dvi savaites; jei sirgo ilgiau kaip dvi savaites, atsiskaitymo terminas pratęsiamas iki mėnesio; už fizinio ugdymo programos dalį atsiskaito per keturias savaites. Įvertinimas už atsiskaitytą kontrolinį darbą įrašomas į artimiausią pamoką, fiksuojant komentarų skiltyje: „Įvertinimas už atsiskaitytą kontrolinį darbą“ ir nurodoma data, kada kontrolinį darbą rašė klasė/grupė;

25.9. jei mokinys nedalyvavo kontroliniame darbe be pateisinamų priežasčių ar neatsiskaitė už kontrolinį darbą 25.8 papunktyje numatytais terminais, įrašomas „1“ (vienetas). Pažymys už neatsiskaitytą kontrolinį darbą įrašomas į artimiausią pamoką, pasibaigus atsiskaitymui skirtam terminui, fiksuojant komentarų skiltyje: „Įvertinimas už neatsiskaitytą kontrolinį darbą“ ir nurodoma data, kada kontrolinį darbą rašė klasė/grupė;

25.10. jei mokinys dėl Gimnazijos direktoriaus įsakymu pateisintų priežasčių nuo kontrolinio darbo atleidžiamas, kontrolinių darbų eilutėje fiksuojamas įrašas „atl.“ („atleistas“);

25.11. jei mokinys suserga likus dviem savaitėms iki pusmečio pabaigos, atsiskaitymas nukeliamas į kitą pusmetį;

25.12. jei 50 proc. ir daugiau klasės (laikinosios grupės) mokinių darbų įvertinti nepatenkinamai, privaloma perrašyti kontrolinį darbą; mokytojas parengia naujas kontrolinio darbo užduotis ir su mokiniais, suderina jo rašymo laiką bei sutartu laiku konsultuoja mokinius;

25.13. kontroliniai darbai grąžinami ir rezultatai mokiniams paskelbiami ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų“.

2. Į p a r e i g o j u Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos I–IV klasių vadovus supažindinti su Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo 25 punkto pakeitimu vadovaujamos klasės mokinius ir jų tėvus per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo įsigaliojimo datos.

3. P a v e d u Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos raštinės administratorei Aušrai Špelverienei su šiuo įsakymu supažindinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojus ugdymui, mokytojus, švietimo pagalbos specialistus per Dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS).

4. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2026 m. vasario 12 d.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktorė Vida Greičiūtė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raštinės administratorius Aušra Špelverienė, Vydūno g. 15, LT-74118 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GIMNAZIJOS MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO 25 PUNKTO PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-11 Nr. VO-50
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius Vida Greičiūtė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-02-11 16:40:04
Registratorius	Raštinės administratorius Aušra Špelverienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-02-11 16:41:05
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-02-12 atspausdino Mokytojas Jurgita Kazinevičienė

Nuorašas tikras
Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija
2026-02-12