

PATVIRTINTA
Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus
gimnazijos direktoriaus 2018 m. d. lapkričio 20
d. įsakymu Nr. UO1-94

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko Antano Giedraičio – Giedriaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu (2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-243, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Gimnazijos 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planu, patvirtintu Jurbarko Antano Giedraičio – Giedriaus gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio įsakymu Nr. VO-127, kitais Gimnazijos vidaus dokumentais ir susitarimais.
2. Individualios mokinio pažangos vertinimo tikslas – kurti dialogu grindžiamą mokinio asmenybės brandos, pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą, sekti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokinsys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų; ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, veiklos/mokymosi įsivertinimą, ugdantį vidinę mokymosi motyvaciją ir gebėjimą mokytis nuolat kintančioje visuomenėje.
3. Aprašo paskirtis – nustatyti mokinių individualios pažangos pažinimo, stebėjimo, vertinimo ir fiksavimo bei pagalbos mokiniui teikimo tvarką Gimnazijoje.
4. Apraše apibrėžiamos individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos, principai ir būdai, imtys, sritys; administracijos, klasių vadovų, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių veiklos siekiant asmenybės ūgties.
5. Mokinių individualios pažangos stebėjimas, fiksavimas ir pagalba organizuojama remiantis gimnazijos bendruomenės narių (mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), dalykų mokytojų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų, administracijos) bendradarbiavimu.
6. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose. Apraše vartojamos šios sąvokos:

Vertinimas nuolatinis procesas, kurio metu kaupiama, interpretuojama ir apibendrinama informacija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus.

Įsivertinimas (refleksija) – paties mokinio sprendimai apie savo daromą pažangą bei pasiekimus.

Asmenybės branda – savivertė, savivoka, vertybinis kryptingumas ir gyvenimo būdas.

Mokinio pasiekimai – įgytų per tam tikrą laiką bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visuma.

Individuali pažanga – per tam tikrą laiką pasiektas asmeninės brandos ir pasiekimų lygis, atsižvelgiant mokymosi startą ir individualias raidos galimybes.

Asmenybės ūgtis – mokinio asmenybės branda, pasiekimai ir pažanga.

II. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tikslai:
 - 7.1. padėti mokiniui bręsti kaip asmenybei, užtikrinti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį;
 - 7.2. padėti mokiniui ugdytis įvairiapuses, visuomenei svarbias kompetencijas, gebėjimą siekti išsikeltų tikslų ir susidoroti su iššūkiais;
 - 7.3. kurti prasmės ir ugdymosi sėkmės siekiančią Gimnaziją.
8. Uždaviniai:
 - 8.1. padėti mokiniui pažinti save, kelti sau mokymosi tikslus, atpažinti savo silpnąsias ir stiprias puses, gebėti analizuoti savo pasiekimus ir numatyti tobulintinus dalykus;
 - 8.2. siekti, kad visi Gimnazijos mokiniai pasiektų jų galias atitinkančius ugdymosi rezultatus;
 - 8.3. skatinti mokytojus analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir popamokinėje veikloje plėtojant bendrąsias ir dalykines kompetencijas;
 - 8.4. laiku nustatyti iškylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti;
 - 8.5. siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos, teikti suplanuotą, koordinuotą pagalbą;
 - 8.6. stiprinti tėvų ir gimnazijos bendradarbiavimą, padedant mokiniams siekti individualios pažangos;
 - 8.7. kurti palankias, mokinio ir mokytojo dialogu pagrįstas edukacines aplinkas, skatinančias mokinių norą mokytis.

III. INDIVIDUALIOS MOKINIŲ PAŽANGOS Į(SI)VERTINIMO PRINCIPAI, FORMOS IR BŪDAI

9. Individualios pažangos vertinimo principai:
 - 9.1. nuoseklumo – individuali pažanga stebima, fiksuojama, pagalba teikiama nuolat, laikantis veiksmų, priemonių eiliškumo ir ryšio tarp jų;
 - 9.2. kryptingumo – kryptingai siekiama ugdyti mokinio asmenybės brandą, gebėjimą įsivertinti savo asmenines galias, formuluoti individualius tikslus ir įsivertinti įgytų kompetencijų visumą;
 - 9.3. veiksmingumo - individualios mokinio pažangos stebėjimas, fiksavimas, teikiamos pagalbos nuoseklumas, Gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimas siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos grindžiamas tinkamais, kolegialiai apsvarstytais ir laiku priimamais sprendimais;
 - 9.4. tęstinumo – siekiant individualios mokinio pažangos, vadovaujamosi institucijų sąveika ir bendradarbiavimu;
 - 9.5. visybiškumo – vertinant individualią pažangą, atsižvelgiama į pastangas ir rezultata, asmenybės socialinę, emocinę, psichinę brandą, pasiektą pokytį individualių asmens savybių, galių ir gebėjimų kontekste.
10. Ugdymo procese mokytojas nuolat vertina, o mokinys įsivertina savo pasiekimus.
11. Mokytojas mokinio pasiekimus vertina neformalioju ir formalioju būdu:
 - 11.1. neformalusis vertinimas – pagyrimas, paskatinimas, pastaba, komentaras žodžiu ar raštu, mokinio atsakymų reflektavimas, galių akcentavimas, trūkumų nurodymas. Neformalus formuojamasis vertinimas yra kasdienis, vyksta remiantis stebėjimu, grįžtamoju ryšiu ir mokytojo bei mokinio dialogu siekiant sėkmės;
 - 11.2. formalusis vertinimas turi aiškiai struktūruotą, formalizuotą pobūdį – vertinamosios užduotys (rašiniai, namų darbai, testai, projektai ir pan.) yra tam tikro formato, joms atlikti skiriamas konkretus laikas ir vieta. Moksleivių atliktos užduotys įvertinamos remiantis nustatytais vertinimo kriterijais. Įvertinimas fiksuojamas (užrašomas) nustatyta forma:
 - 11.2.1. formalusis diagnostinis vertinimas – mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimas tam tikro mokymosi etapo pradžioje ir pabaigoje. Diagnostinis vertinimas leidžia tikslingai planuoti tolesnį mokymąsi, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti. Mokinio pasiekimų diagnostinis vertinimas atliekamas reguliariai, pagal mokymo(si) logiką, aiškius vertinimo kriterijus, Gimnazijos susitarimus. Diagnostinio vertinimo metu ciklo, etapo, skyriaus pasiekimai įvertinami pažymiu.
 - 11.2.2. kaupiamasis vertinimas – mokinio pastangų, noro bendradarbiauti, iniciatyvos vertinimas pamokoje;

11.2.3 apibendrinamasis vertinimas – mokinio vertinimas baigus programą, kursą. Gauta informacija remiamasi analizuojant klasės, srauto, Gimnazijos pasiekimus, juos lyginant su kitais laikotarpiais, pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

12. Vertinant pripažįstama formaliojo, neformaliojo ir savaiminio mokymosi pasiekimų visuma, kiekvienam mokiniui suteikiamos galimybės pasirodyti kuo geriau.

13. Mokinys asmeninius pasiekimus ir jų pokytį įsivertina. Tam naudojama savistaba, savianalizė, refleksija, individualūs pokalbiai su mokytojais ir klasės vadovu, tėvais. Mokinys:

13.1. žino savo galias ir silpnybes, mąstymo būdus, mokymosi stilių, geba formuluoti tikslą ir rasti būdus jam pasiekti;

13.2. supranta savo mokymosi poreikius, prisiima atsakomybę už mokymąsi, geba pateikti savo mokymosi sėkmių įrodymus, įvardinti trūkumus, priima mokymąsi kaip nuolatinį procesą;

13.3. geba įvertinti pastangas, sieti jas su pasiektu rezultatu.

14. Vertinant individualią mokinio pažangą, derinami visi į(si)vertinimo būdai, siekiama atskleisti mokinio galias, padėti ugdytis atkaklumą, kryptingumą, nuoseklumą, gebėjimą įveikti sunkumus, savigarbą, ugdyti didžiavimosi savimi ir savo Gimnazija jausmą. Siekiama, kad mokinio įgyjamos kompetencijos ir keliami tikslai atitiktų jo galias ir skatintų nuolatinį asmenybės augimą.

15. Mokinio individuali pažanga vertinama fiksuojant asmenybės ūgtį:

15.1 mokinys supranta ir geba aiškiai formuluoti savo mokymosi artimuosius ir tolimuosius mokymosi tikslus; žino jam keliamus tikslus ugdymo (si) procese;

15.2. įsivertina savo galias, žino savo stipriąsias ir silpnąsias puses, žino sritis, kurias turi tobulinti, numato būdus, kaip tai padaryti;

15.3. mokinys geba į(si)vertinti turimas ir siekiamas įgyti kompetencijas, geba planuoti ir struktūruoti savo laiką, moka mokytis, žino, kur kreiptis pagalbos, esant sunkumams, geba bendradarbiauti su bendraklasiais, mokytojais ir tėvais, siekdamas įgyti reikalingas kompetencijas.

16. Gimnazijoje taikomos pažangos vertinimo sritys, imtis ir dažnis:

16.1. asmenybės branda – visi mokiniai, 2-3 kartus per pusmetį, kartu su klasės vadovu;

16.2. pasirinktos kompetencijos ugdymas ilgalaikės prevencinės programos „Raktai į sėkmę“ kontekste ir mokinių pažangos vertinimas – srautais, aptarus klasių vadovų metodinėje grupėje, 2 kartus per mokslo metus;

16.3. individuali mokinio pažanga pamokoje – nuolat;

16.4. individuali mokinio, klasės pažanga – pabaigus skyrių, ciklą;

16.5. individuali mokinio, klasės pažanga pabaigus pusmetį, mokslo metus, du kartus per metus.

16.6. Gimnazijos mokslo metų pasiekimų pokytis—pagrindinio ir vidurinio ugdymo srautais, kiekvienais metais, pasibaigus PUPP ir VBE.

17. Individuali pažanga mokinių, kurie dėl asmeninių ar socialinių aplinkybių gali nerealizuoti jiems keliamų tikslų, stebima ir pagalba teikiama nuolat, kai:

17.1. mokinys susiduria su mokymosi sunkumais dėl socialinių, kultūrinių priežasčių, specialiųjų ugdymosi poreikių;

17.2. mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido daugiau kaip 1 mėnesio pamokas;

17.3. kontrolinis darbas ar kitos atsiskaitomosios užduotys įvertinamos nepatenkinamai 3 kartus iš eilės;

17.4. mokinio pusmečio pasiekimai (vieno ar kelių dalykų) žemesni, nei numatyta Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos;

17.5. mokinio pasiekimų įvertinimas per pusmetį nukrenta dviem ir daugiau balų;

17.6. mokinys priimamas į Gimnaziją su neigiamu dalyko metiniu ar PUPP pažymiu;

17.7. mokiniui skiriami vieno ar kelių dalykų papildomi darbai akademiniam atsilikimui įveikti;

17.8. mokinys mokomas namuose;

17.9. mokinys grįžta iš užsienio ar yra užsienietis;

17.10. mokinys yra ypatingai gabus;

17.11. kitais Gimnazijoje pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

18. Mokytojai teikia pagalbą: konsultuoja individualiai, per dalykų modulių pamokas, esant reikalui, pagal individualų pagalbos teikimo planą.

19. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokinčio mokytojo rekomendacijų.

IV. INDIVIDUALIOS PAŽANGOS FIKSAVIMO IR STEBĖJIMO SISTEMA

20. Atskirų dalykų mokytojai dėl individualios pažangos fiksavimo susitaria metodinėse grupėse, atsižvelgdami į mokomo dalyko ypatumus ir mokinių individualias savybes, galias ir galimybes.

Mokinių individuali pažanga fiksuojama mokytojų pasirinktais būdais nuo mokymosi Gimnazijoje pradžios iki pasirinktos ugdymo programos baigimo.

21. Individuali pažanga aptariama metodinių grupių pasitarimuose kartą per pusmetį. Metodinių grupių pirmininkai teikia pasiūlymus ir rekomendacijas Gimnazijos administracijai, klasių vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams.

22. Jei mokinys nepasiekia jam keliamų tikslų, neįgyja galias atitinkančių kompetencijų, dalyko mokytojas žodžiu arba raštu (elektroniniame dienyne) informuoja klasės vadovą ir/ar Gimnazijos administracijos atstovą, atsakingą už individualios mokinių pažangos stebėseną.

23. Klasės pažanga aptariama klasių valandėlių metu: analizuojamas klasės pažangumas, lankomumas, stebimi pokyčiai. Pokyčių stebėjimas ir analizavimas vykdomas klasės vadovo pasirinkta forma. Mokiniai įtraukiami į sprendimų priėmimą, tarpinių tikslų formulavimą, rezultatų įsivertinimą.

24. Klasės auklėtojas vertina mokinio asmenybės brandą:

24.1. kiekvienas Gimnazijos mokinys įsivertina savo galias (1 priedas).

Klasės vadovas turėdamas užpildytas įsivertinimo anketas organizuoja individualius pokalbius su auklėtiniais (pagal poreikį su tėvais, dalykų mokytojais), kurių metu aptariamos mokinių mokymosi sėkmės ir nesėkmės, savijauta gimnazijoje, elgesys, lūkesčiai. Pokalbio rezultatas – sudarytas mokinio individualios pažangos planas (2 priedas), kuriame mokinys išsikelia asmeninio tobulėjimo tikslus dvejams metams, nusimato priemones bei pagalbos būdus plano įgyvendinimui;

24.2. klasės vadovas ne rečiau kaip kartą per mėnesį su mokiniu peržiūri individualios pažangos planą, aptaria, kaip sekasi įgyvendinti išsiketis tikslus ir visą informaciją fiksuoja refleksijos aprašyme;

24.3. pusmečio pabaigoje mokiniai su klasių vadovais aptaria akademinis pasiekimus, kaip pavyko įgyvendinti individualios pažangos planą, bei pažangos vertinimo rezultatus. (3 priedas) Individualios pažangos dokumentai saugomi pas klasių vadovus - klasių aplankuose;

24.4. klasės vadovas fiksuoja mokymosi pasiekimų atitiktį nuo mokymosi gimnazijoje pradžios iki pasirinktos ugdymo programos baigimo.

25. Klasės vadovai iki kiekvieno mėnesio 10 dienos teikia Gimnazijos direktoriaus pavaduotojams ugdymui ataskaitas apie mokinių lankomumą už prieš tai buvusį mėnesį.

26. Gimnazijos Vaiko gerovės komisija analizuoja asmenybės ūgties, mokymosi aplinkos, besimokančios bendruomenės ir kitus aspektus, ieškodama naujų galimybių, problemų sprendimo būdų ir telkdama reikiamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius, o esant reikalui – tarpinstitucinį bendradarbiavimą, teikiant individualią pagalbą mokiniui.

27. Tėvai (globėjai, rūpintojai) domisi ugdymo procesu, vaiko rezultatais Gimnazijoje. Ne rečiau kaip du kartus per metus lankosi tėvų susirinkimuose, pagal poreikį atvyksta į VGK posėdžius, stebi pasiekimus elektroniniame dienyne. Bendradarbiauja su klasės vadovu, Gimnazijos švietimo pagalbos specialistais ir administracija, siekdami vaiko asmenybės ūgties.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Gimnazijos bendruomenė, siekdama kiekvieno mokinio individualios pažangos, bendradarbiauja ir veikia kolegialiai.

29. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas Gimnazijoje nuolat stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis.

30. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

31. Siūlymus dėl Mokinio individualios pažangos lapų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia gimnazijos pedagogai, mokiniai, tėvai.

ĮSIVERTINIMO ANKETA

(vardas pavardė)	(klasė)		(data)
Nuostatos, gebėjimai, pastangos	Įsivertink balais nuo 1 iki 10 (pirmieji metai)	Įsivertink balais nuo 1 iki 10 (antrieji metai)	Mokinio tėvų pastabos, komentarai Mokinio tėvų pastabos, komentarai
1. Suprantu, kodėl svarbu mokytis, kaip tai siejasi su mano ateitimi.			
2. Žinau savo mokymosi stilių.			
3. Moku mokytis.			
4. Moku planuoti savo laiką.			
5. Žinau savo tikslus artimiausiems metams.			
6. Pamokose stropiai dirbu, netrukduo kitiems.			
7. Esu patenkintas savo mokymosi rezultatais.			
8. Nevėluoju į pamokas.			
9. Nepraleidžiu pamokų be pateisinamos priežasties.			
10. Laiku ir stropiai atlieku visus namų darbus.			
10. Visada turiu visas pamokai reikalingas mokymosi priemones.			
11. Dėviu uniformą.			
12. Jaučiuosi saugus klasėje, mokykloje.			
13. Palaikau draugiškus santykius su mokiniais, mokytojais.			
14. Tėvai mane skatina mokytis.			
15. Man patinka mokytis.			

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Klasės auklėtojo vardas, pavardė, parašas _____

REFLEKSIJA

INDIVIDUALIOS PAŽANGOS PLANAS DVEJIEMS MOKSLO METAMS

(vardas pavardė)

(klasė)

(data)

1. Mano tikslas dvejiems metams: _____

2. Mokymosi, asmeninio tobulėjimo tiksliai:

3. Kaip pasieksiu tikslų, ką pats asmeniškai darysiu:

4. Ar yra sričių, kur reikalinga pagalba?

Jei taip, kokia pagalba reikalinga?

5. Kas gali padėti gimnazijoje: _____

6. Kas gali padėti namuose: _____

REFLEKSIJA

IŠVADA: Man pavyko / nepavyko pasiekti užsibrėžtus tikslus, nes _____

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos
 mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo
 tvarkos aprašo
 3 priedas

PAŽANGOS VERTINIMO REZULTATAI

Mokomasis dalykas	20...-20... m.m.	I signal. pusm.	I pusm.	Kaita	II signal. pusm.	II pusm.	Metinis	Siekiamybė	Kaita	20...-20... m.m.	I signal. pusm.	I pusm.	Kaita	II signal.	II pusm.	Metinis	Siekiamybė	Kaita	
Lietuvių kalba																			
Anglų kalba																			
Vokiečių kalba																			
Rusų kalba																			
Matematika																			
Informacinės technologijos																			
Fizika																			
Chemija																			
Biologija																			
Istorija																			
Geografija																			
Vidurkis																			

REFLEKSIJA
