

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO GIEDRIAUS GIMNAZIJOS 2021–2022 IR 2022– 2023 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ir su jomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje (toliau – Gimnazija) įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – sudaryti galimybes kiekvienam besimokančiam Gimnazijoje mokiniui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo (-si) rezultatų, ugdymo procesą organizuoti taip, kad kiekvienas mokinys įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. numatyti gaires ugdymo procesui Gimnazijoje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.3. **Gimnazijos ugdymo planas** – Gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.5. Kitos Gimnazijos ugdymo planuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Jurbarko Antano Giedraičio – Giedriaus gimnazijos 2021-2023 metų strateginiu planu, patvirtintu Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus direktoriaus 2021 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. VO-60, 2020-2021 m. m. ugdymo(-si) rezultatų analize, 2020 m. ir 2021 m. brandos egzaminų rezultatų analize, Gimnazijos įsivertinimo duomenimis.

6. Gimnazijoje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Gimnazijos ugdymo planas dvejiems mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą, pateikiami Gimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimo sprendimai.

Gimnazija ugdymo organizavimo sprendimų kasmet atnaujinti neprivalo, jei jie atitinka Gimnazijos išsikeltus ugdymo tikslus, bendrąjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsui – atostogoms.

8. Ugdymo organizavimas **2021–2022** mokslo metais:

8.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

8.2. ugdymo proceso trukmė I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos;

8.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.

8.4. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

Pusmečiai	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2021 m. rugsėjo 1 d.	I-IV klasės 2021 sausio 21 d.
II pusmetis	2022 m. sausio 24 d.	I-II klasės – 2022 m. birželio 23 d. III klasės – 2022 m. birželio 16 d. IV klasės – 2022 m. gegužės 26 d.

9. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

9.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

9.2. ugdymo proceso trukmė I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų;

9.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.

9.4. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

Pusmečiai	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2022 m. rugsėjo 1 d.	I-IV klasės 2023 m. sausio 27 d.
II pusmetis	2023 m. sausio 30 d.	I-II klasės – 2023 m. birželio 22 d. III klasės – 2023 m. birželio 15 d. IV klasės – 2023 m. birželio 1 d.

10. Gimnazija gali keisti Ugdymo plano 8.3 ir 9.3 papunkčiuose nustatytą atostogų laiką, suderinusi su Jurbarko r. savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

11. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui I–III gimnazijos klasių mokiniams. Atostogų pradžią nustato Gimnazijos direktorius, suderinęs su Gimnazijos taryba ir Jurbarko rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d.

12. Jeigu pavasario (Velykų) atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar įskaita, dienos, per kurias IV klasės gimnazijos mokinys laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų.

13. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu prieš brandos egzaminą gali būti suteikiama laisva diena. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

14. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.) reglamentuojama Ugdymo plano 6 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJS UGDYMO PLANO RENGIMAS

15. Gimnazijos ugdymo planą rengia Gimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 10 d. įsakymu Nr. VO-36 sudaryta darbo grupė, „Dėl komandos 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano projektui parengti sudarymo“. Grupės darbui vadovauja Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Ona Enčerienė.

16. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą, susitarta:

16.1. dėl Gimnazijos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos;

16.2. dėl ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant į jį prevencines priemones ir integruojamąsias programas (1 priedas);

16.3. dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, 2021-2022 mokslo metais kompensavimo (7 priedas);

16.4. pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma Gimnazijoje yra pamoka. Pamokos trukmė – 45 min. Gimnazija, siekdama mažesnio mokymo dalykų skaičiaus per dieną, racialesnio laboratorinių ir praktinio pobūdžio darbų organizavimo, taiko pamokų tvarkaraščio modelį „45+45“, kai viena po kitos seka vieno dalyko pamokos, nepažeidžiant Higienos normos reikalavimų. Šis modelis netaikomas fizinio ugdymo pamokoms;

16.5. dėl neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo:

16.5.1. neformaliojo švietimo poreikis įvertinamas organizuojant mokinių apklausas, pokalbius su neformaliojo švietimo mokytojais ir atsižvelgiant į mokytojų veiklą neformaliajam švietimui pasiūlą;

16.5.2. neformalusis švietimas vykdomas pagal mokytojų parengtas ir Gimnazijos direktoriaus patvirtintas neformaliojo švietimo programas;

16.5.3. Gimnazija skatina kiekvieną mokinį pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių kryptių neformaliojo ugdymo programas;

16.5.4. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre.

16.5.5. 2021-2022 ir 2022-2023 m. m. Gimnazijoje vykdomos šios neformaliojo švietimo programos:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Vadovo vardas, pavardė	Valandų skaičius	Klasės
1.	Tinklinis	Remigijus Brazaitis	2	I-IV, merginų grupė
2.	Tenisas	Remigijus Brazaitis	2	I-IV, mišri grupė
3.	Bendras fizinis pasirengimas	Remigijus Brazaitis	2	I-IV, merginų grupė
4.	Tinklinis	Linas Klijūnas	2	I-IV, vaikinų grupė
5.	Futbolas	Linas Klijūnas	2	I-IV, mišri grupė
6.	Krepšinis	Povilas Valaitis	4	I-IV, mišri grupė
7.	Stalo tenisas	Stanislavas Motulas	4	I-IV, mišri grupė
8.	Šokių studija „Era“	Reda Žemeliene	4	I-IV, mišri grupė
9.	Mišru choras	Gražina Mikšienė	5	I-IV
10.	Fotografija	Adolfas Būblaitis	2	I-IV
11.	Dailės studija	Jurgita Davidavičienė	4	I-IV
12.	Mada ir stilius	Reda Žemeliene	2	I-IV
13.	Jaunieji programuotojai	Erika Liutkevičienė	1	I-II
14.	Jaunieji žurnalistai	Violeta Greičiūnienė	4	II-IV
15.	„Praktinė biologija“	Janina Ašutaitytė	2	I-IV
16.	Jaunieji matematikai	Asta Zikienė	2	III-IV
Panaudota valandų			44	
Skirta valandų			50	

16.6. pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti naudojamos:

16.6.1. trumpalaikėms ir ilgalaikėms mokomųjų dalykų konsultacijoms;

16.6.2. pasirenkamiems dalykams ir dalykų moduliams;

16.6.3. dalyko papildomoms pamokoms;

16.6.4. mokymosi pagalbai teikti;

16.6.5. mokinių rengimui olimpiadoms, konkursams.

16.7. metinis projektinis darbas pagrindiniame ugdyme rengiamas remiantis Metinių projektinių darbų rengimo aprašu, patvirtintu direktoriaus 2019 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. UO1-81.

17. Gimnazijos ugdymo planą tvirtina Gimnazijos direktorius tvirtina iki 2021 m. rugpjūčio 31 d., suderinęs su Gimnazijos taryba ir Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

18. Pamokų skaičius dalykams (ugdymo programoms įgyvendinti) Gimnazijos ugdymo plane numatytas dvejimms mokslo metams: pagrindinio ugdymo programai – 86 punkte, vidurinio ugdymo programai – 103 punkte.

19. Mokinių skaičiai pamokose:

Eil. Nr.	Dalykas	Minimalus mokinių skaičius grupėje	Maksimalus mokinių skaičius grupėje	Ugdymo programos pavadinimas
1.	Dorinis ugdymas (etika, tikyba)	12	30	Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	12	25	Vidurinio ugdymo programa
3.	Užsienio kalba (anglų, vokiečių, rusų)	12	21	Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa
4.	Fizinis ugdymas	14	25	Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa
5.	Technologijos	14	24	Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa
6.	Informacinės technologijos	12	16	Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa

20. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų Gimnazija siūlo mokiniams rinktis:

20.1. pasirenkamuosius dalykus I-II gimnazijos klasėse:

Eil. Nr.	Pasirenkamojo dalyko pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius per savaitę	Dėstantis mokytojas
1.	Ląstelės biologija	II	1	Janina Ašutaitytė
2.	Etninė kultūra	I-II	1	Reda Žemeliene
3.	Vaisingumo pažinimas	I-II	1	Irma Savickaitė

20.2. pasirenkamuosius dalykus III-IV gimnazijos klasėse:

Eil. Nr.	Pasirenkamojo dalyko pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius per savaitę	Dėstantis mokytojas
1.	Vokiečių kalbos pradmenys	III-IV	2	Ona Stanaitienė
2.	Rusų kalbos pradmenys	III-IV	2	Vita Pakinkytė
3.	Ekonomika ir verslumas	III-IV	1	Vytautas Staponas
4.	Lotynų kalba	III-IV	1	Jolanta Norkūnienė
5.	Braižyba	III-IV	1	Adolfas Būblaitis
6.	Teisė	III-IV	1	Vytautas Staponas
7.	Psichologija	III-IV	1	Loreta Tamošaitienė
8.	Asmeninis karjeros planavimas	III-IV	1	Loreta Tamošaitienė

20.3. dalykų modulius I-II gimnazijos klasėse:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius per savaitę	Dėstantis mokytojas
1.	Vokiečių kalbos DSD programa	I-II	1	Ona Stanaitienė
2.	Algoritmavimas ir programavimo pagrindai	I-II	1	Erika Liutkevičienė
3.	Pagilintas matematikos kursas „Grafai“	I-II	1	Laimina Naujokienė
4.	Raštingumo įgūdžių gilinimas	I-II	1	Jolanta Norkūnienė, Saulius Ambrazaitis, Vilija Bartusevičienė, Violeta Greičiūnienė, Irmanta Valošinienė
5.	Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulis	I-II	1	Remigijus Brazaitis

20.4. dalykų modulius III-IV klasėse:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Dėstantis mokytojas	Val. sk.	Klasė
1.	<i>Matematika</i>			
2.	Funkcija	Biturė Galbogiene Vilma Srončikienė	1	IV
3.	Matematikos uždaviniai realiame gyvenime	Laimina Naujokienė	1	III-IV
4.	Planimetrijos kurso žinių gilinimas	Zita Bilotienė	1	III
5.	Stereometrijos kurso žinių gilinimas	Zita Bilotienė	1	IV
6.	Geometrijos kurso sisteminimas	Vilma Strončikienė	1	III
7.	Netradicinių matematikos uždavinių sprendimas	Asta Zikienė	1	III-IV
8.	<i>Istorija</i>			
9.	Sienų ir plotų kaita Lietuvoje ir Europoje	Birutė Genienė	1	III-IV
10.	<i>Geografija</i>			

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Dėstantis mokytojas	Val. sk.	Klasė
11.	Geografiniai tyrimai gamtinėje aplinkoje	Audrius Jurevičius Birutė Pauliukienė	1	III-IV
12.	<i>Chemija</i>			
13.	Cheminis eksperimentas ir uždavinių sprendimas	Aldona Norkuvienė	1	IV
14.	Neorganinė chemija	Aldona Norkuvienė	1	III
15.	Cheminės reakcijos aplink mus	Aldona Norkuvienė	1	III
16.	<i>Fizika</i>			
17.	Fizika gamtoje ir technologijose	Antanas Kiniulis	1	III
18.	<i>Anglų kalba</i>			
19.	Anglų kalbos komunikacinių įgūdžių formavimas	Jurgita Kazinevičienė Daiva Karčiauskeinė Lina Maskolaitienė	1	III-IV
20.	Klausymo ir kalbėjimo įgūdžių lavinimas	Lina Maskolaitienė Daiva Karčiauskeinė	1	III-IV
21.	<i>Biologija</i>			
22.	Žmogaus organizmo sandara ir sveikata	Janina Ašutaitytė	1	III
23.	Medžiagų apykaita ir pernaša. Žmogaus sveikata.	Alina Plevokeinė	1	III
24.	Ląstelė ir organizmų genetika	Alina Plevokienė Janina Ašutaitytė	1	III-IV
25.	<i>Lietuvių kalba ir literatūra</i>			
26.	Raštingumo įgūdžių gilinimas	Jolanta Norkūnienė, Saulius Ambrazaitis, Vilija Bartusevičienė, Violeta Greičiūnienė, Irmanta Valošinienė	1	III-IV
27.	<i>Informacinės technologijos</i>			
28.	Programavimo pagrindų išlyginamasis kursas	Erika Liutkevičienė	1	III-IV
29.	<i>Vokiečių kalba</i>			
30.	Vokiečių kalbos diplomo programa DSD I	Ona Stanaitienė	1	III-IV
31.	Vokiečių kalbos diplomo programa DSD II	Ona Stanaitienė	1	IV

21. Ugdymo turinys Gimnazijoje planuojamas remiantis Gimnazijos ugdymo plane nurodytu ugdymo dienų skaičiumi, dalyko, dalyko modulio programai skiriamų valandų skaičiumi.

22. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai:

22.1. mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai I-IV klasių mokiniams rengiami vieneriems mokslo metams;

22.2. dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo švietimo programos rengiamos vieneriems mokslo metams;

22.3. klasės vadovo veiklos planas rengiamas vieneriems mokslo metams.

23. Ugdymo turinio planavimo tvarka:

23.1. ugdymo turinį mokytojai planuoja rengdami ilgalaikius mokomojo dalyko planus;

23.2. ilgalaikių, pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformaliojo švietimo programas mokytojai rengia pagal metodinėse grupėse suderintą formą, atsižvelgdami į mokinių poreikius, galimybes bei mokymosi praradimus, patirtus dėl COVID-19 pandemijos nuotolinio mokymo metu;

23.3. ilgalaikiai dalyko planai svarstomi metodinėse grupėse, suderinami su kuruojančiu vadovu ir teikiami Gimnazijos direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 10 d.;

23.4. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos svarstomos metodinėse grupėse ir teikiamos Gimnazijos direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 10 d.;

23.5. neformaliojo švietimo programos derinamos su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir teikiamos Gimnazijos direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 10 d.

23.6. klasių vadovų veiklos planai, rengiami pagal klasių vadovų metodinėje grupėje suderintą formą, teikiami tvirtinti kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki rugsėjo 15 d.

23.7. ugdymo turinys planavimo dokumentuose nuolat koreguojamas ir tobulinamas, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, individualią pažangą, klases (grupės) kontekstą, kintančią situaciją Gimnazijoje.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

24. Gimnazija, planuodama Gimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimą, priima sprendimą dėl:

24.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa), įgyvendinimo. Programa Gimnazijoje integruojama į dorinio ugdymo, biologijos, technologijų, fizinio ugdymo dalykų turinį;

24.2. ugdymo karjerai programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa), Gimnazijoje integruojama į ekonomikos ir verslumo, technologijų pamokas, neformaliojo vaikų švietimo veiklų dalis, klasių valandėlėse ir siūlomas pasirenkamasis dalykas Asmeninis karjeros planavimas (III-IV klasės);

24.3. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą;

24.4. prevencinė programa LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“ I ir II Gimnazijos klasėse dėstoma per klasių valandėles, III ir IV klasėse – temos integruojamos į ugdymo turinį, skatinama tarnystė, dalyvavimas projektinėse veiklose;

24.5. smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

24.6. švietimas nacionalinio saugumo klausimais, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorpucinio ugdymo temos Gimnazijoje integruojamas į istorijos, geografijos, pilietinio ugdymo, ekonomikos ir verslumo pamokų ugdymo turinį.

24.7. Etninės kultūros ugdymas Gimnazijoje integruojamas į mokomuosius dalykus:

24.7.1. pagrindinio ugdymo programoje etninė kultūrinė veikla įgyvendinama vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, kuri patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“;

24.7.2. vidurinio ugdymo programoje – vadovaujantis Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, kuri patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

25. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – Pažintinė kultūrinė veikla) – Gimnazijos ugdymo turinio dalis. Ji įgyvendinama atsižvelgiant į Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių. Gimnazija šiai veiklai per mokslo metus I–III klasėse skiria 40 pamokų, IV – 30. Pažintinė kultūrinė veikla organizuojama nuosekliai per mokslo metus ne tik Gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų)

mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

26. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Jai skiriama 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama dienyne. Klasių vadovams, rekomenduojama numatyti galimybę mokiniui atlikti šio pobūdžio veiklas savarankiškai arba grupelėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, vietos savivaldos institucijomis ir kt. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS.

MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

27. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi.

27.1. Gimnazijoje individualūs planai sudaromi mokiniams, kurie:

27.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą (2 priedas);

27.1.2. atvykę mokytis iš užsienio (3 priedas);

27.1.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas ir mokinio individualius poreikius;

27.1.4. turi paskirtą mokymą namie (4 priedas) ar ugdomas šeimoje;

27.1.5. kitais Gimnazijos dokumentuose numatytais atvejais.

28. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami:

28.1. vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą;

28.2. vadovaujantis Jurbarko Antano Giedraičio – Giedriaus gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. UO1-78 (Gimnazijos direktoriaus 2021 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. VO-3 redakcija), kuris skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje www.jurbarkogimnazija.lt.

28.3. pasirenkamųjų dalykų žinios ir gebėjimai vertinami pažymiu, dešimties balų vertinimo skalėje;

28.4. dorinio ugdymo (etikos ir tikybos), žmogaus saugos, pilietiškumo pagrindų dalykai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

28.5. III–IV Gimnazijos klasių specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės pasiekimai fizinio ugdymo pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

28.6. dalykų moduliai pusmečiui pasibaigus vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

28.7. metiniai projektiniai darbai vertinami dešimties balų vertinimo skalėje, elektoriniame dienyne suformavus projektinių darbų grupę.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

29. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau

– Higienos norma), Gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Penktadienį (atsižvelgiant į Gimnazijos galimybes) organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

30. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, Gimnazija priima sprendimus dėl mokymosi krūvių reguliavimo.

31. Bendras pamokų skaičius per savaitę mokiniams gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte.

32. Gimnazija užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Mokytojas kontrolinius darbus fiksuoja elektroniniame dienyne ir apie juos mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę. Mokytojas, suderinęs su mokiniais, dėl objektyvių priežasčių kontrolinio darbo datą gali keisti. Kontrolinis darbas paskutinę pusmečio dieną, pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų, mokiniui grįžus iš karto po ligos neorganizuojamas. Rekomenduojama per pusmetį organizuoti kontrolinių darbų ne mažiau, negu dalykui skirta savaitinių pamokų.

33. Apie savarankišką darbą/apklausą raštu mokiniai iš anksto gali būti neinformuojami. Apie laboratorinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš vieną pamoką.

34. Gimnazija užtikrina, kad užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose:

34.1. atitiktų mokinio galias;

34.2. būtų tikslingos ir naudingos grįžtamajai informacijai gauti;

34.3. nebūtų skiriamos atostogoms;

34.4. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.

35. Esant poreikiui, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir/arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Jos organizuojamos per visą Gimnazijos nustatytą mokymosi laikotarpį pagal Gimnazijos vadovo įsakymu pusmečiui patvirtintą grafiką. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienyne ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą, o konsultacijų metu - apie mokinio daromą pažangą.

36. Vadovaujantis Gimnazijoje patvirtintais susitarimais:

36.1. mokiniui, kuris atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose atostogų, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

36.2. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

37. Mokinys, jeigu pageidauja, Gimnazijos direktorius įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų dalyko pamokų lankymo, jei:

37.1. jis einamaisiais metais yra nacionalinių ar tarptautinių to dalyko olimpiadų, konkursų prizinės vietos laimėtojas;

37.2. mokosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs;

37.3. mokosi pagal kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

38. Sprendimas dėl atleidimo priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas Gimnazijai iki rugsėjo 20 dienos pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu atleisti nuo to dalyko pamokų. Gimnazijos administracija kartu su dalyko mokytoju svarsto programų turinį ir priima sprendimą ir apie tai informuoja mokinį ar mokinio tėvus (atstovus pagal įstatymą) (globėjus, rūpintojus) iki spalio 11 dienos.

39. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas. Mokiniui nerekomenduojama teikti prašymo dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo to dalyko, kurio brandos egzaminą planuoja laikyti.

40. Gimnazija priima sprendimus dėl menų ar fizinio ugdymo dalykų ir kitų dalykų vertinimų, o išimtiniais atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymius pagal dešimties balų vertinimo skalę.

41. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai Gimnazijos sprendimu gali į Gimnaziją atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio atstovus pagal įstatymą. Kitu atveju, mokinys mokosi ar užsiima kita ugdomąja veikla Gimnazijoje.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

42. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

42.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

42.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

42.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

42.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

42.5. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

42.6. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

42.7. kitais Gimnazijos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais, kaip numatyta Jurbarko Antano Giedraičio–Giedriaus gimnazijos dokumentuose.

43. Gimnazija ugdymo procese užtikrina sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

44. Gimnazijoje yra paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

45. Gimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

45.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Gimnazija išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

45.2. informuoja Jurbarko rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrių;

45.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos ir literatūros;

45.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Gimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

45.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą (3 priedas), kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 75, 109, 129 punktuose, pavyzdžiui, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

45.6. numato mokinio adaptacinio laikotarpio kiekvienu atveju individualiai nuo 1 iki 3 mėnesių, Gimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus, Gimnazijos, mokinio ir mokinio tėvų (atstovų pagal įstatymą) išipareigojimus. Visi susitarimai aprašomi mokinio individualiame ugdymo plane. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, o jų pasiekimai nevertinami pažymiais. Užsitęsęs mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą įtraukiama Gimnazijos vaiko gerovės komisija;

45.7. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (atstovais pagal įstatymą) ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

45.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

45.9. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (atstovais pagal įstatymą).

46. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, Gimnazija organizuoja:

46.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (grupėse, skiria konsultacijas ar kitomis formomis), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus (pavyzdžiui, menus, gamtos mokslus ir kt.) jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

46.2. intensyvių vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vienu metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

46.3. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą;

46.4. mokymąsi kitu Gimnazijos siūlomą būdu, suderintu su mokinio tėvais (atstovais pagal įstatymą).

AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS

47. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas:

47.1. formaliojo ugdymo grupėse – 12 mokinių;

47.2. neformaliojo ugdymo grupėse – 12 mokinių;

47.3. modulių ir pasirenkamųjų dalykų grupėse – 12 mokinių.

48. Pagrindinio ugdymo programos turiniui įgyvendinti klasės dalijamos į grupes arba sudaromos laikinosios grupės per šių dalykų pamokas:

48.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etika;

48.2. užsienio kalbų mokymui, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

48.3. technologijų;

48.4. informacinių technologijų;

48.5. fizinio ugdymo;

48.6. rengiant metinius projektinius darbus II gimnazijos klasėse.

49. Laikinosios grupės sudaromos pasirenkamiesiems dalykams mokytis pagrindiniame ugdyme, jei pasirinkusiųjų susidaro ne mažesnė kaip 12 mokinių grupė.

50. Pagrindinio ugdymo programos laikinųjų grupių sudarymo principai:

50.1. klasės mokiniai eilės tvarka dalijami į dvi lygias grupes mokant:

50.1.1. technologijų I-II gimnazijos klasėse;

50.1.2. informacinių technologijų I-II gimnazijos klasėse;

50.1.3. užsienio kalbų I-II gimnazijos klasėse;

50.1.4. fizinio ugdymo mišrios mokinių grupės I-II gimnazijos klasėse.

50.2. matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros 1 pamoka I-II gimnazijos klasėse dalijama į grupes atsižvelgiant į jų mokymosi potencialą;

50.3. gamtos mokslų pamokoms (biologijai, fizikai, chemijai), kuriose atliekami eksperimentai, jei Gimnazijai pakanka lėšų;

51. Vidurinio ugdymo programų turiniui įgyvendinti laikinosios grupės sudaromos visų dalykų mokymui.

52. Vidurinio ugdymo programos laikinųjų grupių sudarymo principai:

52.1. laikinosios grupės sudaromos iš mokinių pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, tą pačią pasirenkamojo dalyko ar modulio programą;

52.2. atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas, vidurinio ugdymo programoje minimalus mokinių skaičius laikinosiose grupėse gali būti mažesnis nei 12;

52.3. mokinių skaičius laikinosiose grupėse per mokslo metus gali keistis dėl mokinių migracijos, dalykų ir kursų keitimo, tenkinant individualius mokinių mokymosi poreikius, atsižvelgiant į Vaiko gerovės komisijos siūlymus.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

53. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

54. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (atstovais pagal įstatymą) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą (4 priedas).

55. Mokiniam, kurie mokosi namie:

55.1. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma gimnazijos I–II klasėse skiriama 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

55.2. pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

55.2.1. gimnazijos III klasėje skiriama 504 (14 pamokų per savaitę);

55.2.2. gimnazijos IV klasėje skiriama 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

56. Suderinus su mokinio tėvais (atstovais pagal įstatymą), Gimnazijos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą gali nesimokyti: dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo ir technologijų pasirinkto dalyko, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

57. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

58. Mokinsys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda tėvams (atstovams pagal įstatymą) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI
KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO IR
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS

59. Ugdymo procesas nuotoliniu mokymo proceso būdu organizuojamas vadovaujantis Rekomendacijomis dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372, Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. VO-82, Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis ugdymo programomis, Gimnazijos administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) susitarimais.

60. Gimnazija gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: I – IV gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

61. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, numato, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, ir užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

62. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

63. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinama mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis Gimnazijoje.

64. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

65. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui kiekvienai kasei būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui.

66. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, esant būtinybei pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Su ugdymo proceso tvarkaraščiu, jo keitimais mokiniai, mokinio tėvai (atstovai pagal įstatymą) supažindinami iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 45 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių.

67. Mokiniams mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.

68. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti keičiama pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

69. Gimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas: biologija, fizika, chemija; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas, psichologija; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

70. Gimnazija nustato dviejų savaitių (nuo rugsėjo 2 d. iki rugsėjo 17 d. imtinai) adaptacinį laikotarpį naujai į pagrindinio ugdymo programos klases atvykusiems mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažanga ir pasiekimai nevertinami. Didesnis dėmesys skiriamas santykių formavimui, mokinių pažinimui, vertinimui formuojamuoju būdu.

71. Pagrindinio ugdymo programoje Gimnazija siūlo:

71.1. mokomųjų dalykų konsultacijas;

71.2. metinį projektinį darbą;

71.3. pasirenkamuosius dalykų modulius:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius per savaitę	Dėstantis mokytojas
1.	Vokiečių kalbos DSD programa	I-II	1	Ona Stanaitienė
2.	Algoritmavimas ir programavimo pagrindai	I-II	1	Erika Liutkevičienė
3.	Pagilintas matematikos kursas „Grafai“	I-II	1	Laimina Naujokienė
4.	Raštingumo įgūdžių gilinimas	I-II	1	Jolanta Norkūnienė, Saulius Ambrazaitis, Vilija Bartusevičienė, Violeta Greičiūnienė, Irmanta Valošienė
5.	Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulį	I-II	1	Remigijus Brazaitis

71.4. 71.4. pasirenkamuosius dalykus:

Eil. Nr.	Pasirenkamojo dalyko pavadinimas	Klasė	Valandų skaičius per savaitę	Dėstantis mokytojas
1.	Laštelės biologija	II	1	Janina Ašutaitytė
2.	Etninė kultūra	I-II	1	Reda Žemeliene
3.	Vaisingumo pažinimas	I-II	1	Irma Savickaitė

72. Pagrindinio ugdymo programoje pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos:

72.1. trumpalaikėms ir ilgalaikėms konsultacijoms;

72.2. pasirenkamiems dalykų moduliams;

72.3. pasirenkamiems dalykams;

72.4. metiniams projektiniams darbams parengti;

72.5. diferencijuotam lietuvių kalbos ir literatūros mokymui;

72.6. diferencijuotam matematikos mokymui;

72.7. grįžusiems iš užsienio lietuvių kalbos ir literatūros mokymui;

72.8. esant poreikiui ir atsižvelgiant į turimas lėšas gamtos mokslų papildomoms pamokoms;

72.9. mokinių rengimui olimpiadoms, konkursams.

73. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos ugdymo turinį gali perskirstyti iki 10 procentų dalykui mokytis skiriamų pamokų skaičių. Perskirstyti dalykams skiriamas pamokas galima tarp keleto dalykų ar tarp visų.

74. Mokiniai, kuris mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms, kurios gali būti individualios ir / ar grupinės, skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

75. Dorinis ugdymas.

75.1. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (atstovai pagal įstatymą), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą mokiniai rinkasi dvejiems metams (I-II gimnazijos klasėse).

76. Lietuvių kalba ir literatūra.

76.1. I-II gimnazijos klasėse vieną valandą per savaitę lietuvių kalba ir literatūra mokoma diferencijuotai.

76.2. Gimnazija formuodama I-II gimnazijos klasių lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo turinį, siūlo rinktis modulio programą „Raštingumo įgūdžių gilinimas“, kuris skirtas praktiniams įgūdžiams tobulinti.

76.3. Į lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo turinį integruojama laisvės kovų (ne mažiau 18 pamokų) ir etnokultūros ugdymo programos.

77. Užsienio kalbos.

77.1. Gimnazija formuodama užsienio kalbos ugdymo turinį, siūlo tęsti kalbų mokymąsi pirmos kalbos: anglų ir vokiečių; antrosios kalbos – anglų, vokiečių, rusų.

77.2. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

77.2.1. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

77.2.2. susidarius mokinių laikinajai grupei – 12 mokinių, atsižvelgiant į mokymo lėšas, skiriamos dvi papildomos pamokos;

77.2.3. baigiant pagrindinio ugdymo programą, Gimnazijoje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

78. Matematika.

78.1. I-II gimnazijos klasėse vieną valandą per savaitę matematika mokoma diferencijuotai.

78.2. Pagrindinio ugdymo programoje I-II gimnazijos klasių mokiniams matematikos mokymui skiriama viena valanda daugiau, nei nurodyta Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte.

78.3. I-II gimnazijos klasėse matematiniam raštingumui ugdyti ir praktiniams įgūdžiams tobulinti siūlomas modulis „Grafai“.

79. Informacinės technologijos.

79.1. I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų modulių. Gimnazija siūlo rinktis iš dviejų: programavimo pagrindai arba kompiuterinės leidybos pradmenys. Modulį renkasi mokinys.

79.2. Mokant informacinių technologijų Gimnazijoje klasės dalijamos į dvi grupes.

79.3. Gabiems mokiniams I-II gimnazijos klasėse informacinių technologijų žinias siūloma gilinti modulyje „Algoritmavimas ir programavimo pagrindai“.

80. Gamtos mokslai.

80.1. Gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus Gimnazijoje, kurioje mokosi mokinys, sudaromos sąlygos juos atlikti kitose tam tinkamose aplinkose.

80.2. Gimnazija formuodama gamtos mokslų ugdymo turinį, siūlo rinktis biologijos modulį „Ląstelės biologija“, užtikrinant mokinių patirtinį, mokymąsi tiriant, bendradarbiaujama su VGTU, naudojantis gamtamokslinėmis laboratorijomis ir žmogiškaisiais ištekliais.

80.3. Gimnazija sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. science, technology, engineering, arts, maths) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu.

81. Technologijos.

81.1. I gimnazijos klasėse technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Šio kurso programos įgyvendinimas numatomas I pusmetį skiriant 2 pamokas (viena po kitos), II pusmetį – 1 pamoką. Užsiėmimai organizuojami taip, kad mokiniai galėtų susipažinti su profesijomis, pagal galimybes būtų užtikrinta mokinio praktinė veikla. Pamokose bus organizuojami susitikimai su Jurbarko rajono savivaldybės architektė, pamokos vyks UAB „Jurbarko Jursa“ (lentpjūvė), UAB „Elodena“ (mediena, medienos gaminiai), UAB „Sumuštinis“ (picerija), Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centre, UAB „Ogiseta“ (siuvykla) ir kt.

81.2. Mokiniai, baigę integruoto technologijų kurso programą, pagal savo interesus ir polinkius renkasi kurią nors privalomą technologijų programą (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų). Pasibaigus pusmečiui ir suderinus su mokytoju mokiniai gali keisti pasirinktą technologijų programą. Pusmečio eigoje pas tą patį dalyko mokytoją mokinys gali dirbti keliose pasirinktose programose.

82. Socialiniai mokslai.

82.1. Gimnazija, įgyvendindama socialinių mokslų ugdymo turinį, I–II gimnazijos klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiriama 20–30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus.

82.2. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriamos ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas. Bendradarbiaujama su muziejais šalyje.

82.3. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos, aptariant su mokiniiais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

82.4. Gimnazija siūlo mokiniams pasirinkti mokytis Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulį pagal Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V–943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“. Esant poreikiui šiai programai įgyvendinti pamokos skiriamos iš numatyjų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti.

83. Fizinis ugdymas.

83.1. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas Gimnazijoje gali būti sudaromos atskiros merginų ir vaikinų grupės iš paralelių ar gretimų klasių mokinių. Jei pakanka mokymo lėšų, klasė gali būti dalijama į laikinąsias grupes.

83.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai Gimnazijoje:

83.2.1. dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

83.2.2. tėvų (atstovų pagal įstatymą) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje.

83.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

83.4. Gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, skaitykloje, konsultacijas, socialinę veiklą ir kt.).

84. Projektinės veiklos įgyvendinimas.

84.1. Gimnazija sudaro galimybes atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą Pagrindinio ugdymo programoje.

84.2. Projektiniam darbui atlikti skiriama 37 pamokos, jas panaudojant iš pamokų skirtų mokinio poreikiams tenkinti.

84.3. Metinį projektinį darbą Gimnazijoje rengia visi II gimnazijos klasių mokiniai.

84.4. Metinio projektinio darbo rengimą Gimnazijoje reglamentuoja Metinių projektinių darbų rengimo aprašas, patvirtintas direktoriaus 2019 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. UO1-81.

85. Pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė – 45 minutės:

Klasė / Dalykas	I gimnazijos klasė	II gimnazijos klasė	Pagrindinio ugdymo programoje (iš viso)
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (etika)	37 (1)	37 (1)	74
Dorinis ugdymas (tikyba)			
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	148 (4)	185 (5)	333
Užsienio kalba (1-oji): Anglų, vokiečių	111 (3)	111 (3)	222
Užsienio kalba (2-oji): Anglų, vokiečių, rusų	74 (2)	74 (2)	148
Matematika ir informacinės technologijos			
Matematika	185 (5)	185 (5)	370
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	74
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	74 (2)	37 (1)	111
Chemija	74 (2)	74 (2)	148
Fizika	74 (2)	74 (2)	148
Socialinis ugdymas			
Istorija	74 (2)	74 (2)	148
Pilietiškumo pagrindai	37 (1)	37 (1)	74
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	20
Geografija	74 (2)	37 (1)	111
Ekonomika ir verslumas	-	37 (1)	37
Meninis ugdymas			
Dailė	37 (1)	37 (1)	74
Muzika	37 (1)	37 (1)	74
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga			
Technologijos	55,5 (1,5)	37 (1)	92,5
Fizinis ugdymas*	74 (2)	74 (2)	148
Žmogaus sauga	18,5 (0,5)	-	18,5
Metinis projektinis darbas	-	37 (1)	37
Moduliai			
Pagilintas matematikos kursas „Grafai“	37	37	74
Vokiečių kalba (modulis) DSD programa	37	37	74
Algoritmavimas ir programavimo pagrindai (modulis)	37	37	74
Raštingumo įgūdžių gilinimo modulis	37	37	74

Klasė	Dalykas	I gimnazijos klasė	II gimnazijos klasė	Pagrindinio ugdymo programoje (iš viso)
	Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulis	37	37	74
Pasirenkamieji dalykai				
	Ląstelės biologija (pasirenkamasis dalykas)	-	37	37
	Etninė kultūra (pasirenkamasis dalykas)	37	37	74
	Vaisingumo pažinimas (pasirenkamasis dalykas)	37	37	74
	Pamokų skaičius mokiniui per savaitę	33	33	66
	Pamokų skaičius mokiniui 2021-2022 m. m.	1221	1221	2442
	Pamokų skaičius mokiniui 2022-2023 m. m.	1221	1221	2442
	Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalba teikti, skaičius per mokslo metus	259 (7)	259 (7)	518
	Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74	74	148

Pastabos:

* fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

86. Pamokų skaičius, numatytas mokslo metams, gali skirtis 1–2 pamokomis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte. Pamokų skaičius per mokslo metus priklauso nuo mokyklos sudaryto pamokų tvarkaraščio.

87. Gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

88. Pamokų skaičius, numatytas mokslo metams, gali skirtis 1–2 pamokomis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte. Pamokų skaičius per mokslo metus priklauso nuo Gimnazijos sudaryto pamokų tvarkaraščio.

89. Pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (6 priedas).

IV SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

90. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

90.1. Vidurinio ugdymo programą vykdoma Gimnazijoje įgyvendinant Vidurinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro šios sritys: dorinis ugdymas (etika, katalikų tikyba); kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų); gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika; socialinis ugdymas: istorija, geografija, teisė, ekonomika ir verslumas, psichologija; meninis ugdymas: dailė, fotografija, muzika, šokis, teatras; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas; bendrųjų kompetencijų ugdymas.

90.2. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

90.2.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkamieji dalykai.

90.2.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai. Pasirenkamieji dalykų moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

91. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kuriuos dalykus ar modulius renka mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl vieno brandos darbo.

92. Mokinys kartu su mokytojais, padedant tėvams (atstovams pagal įstatymą), pasirenkia individualų ugdymo planą pagal Gimnazijos nustatytą individualaus ugdymo plano struktūrą (2 priedas).

93. Individualų ugdymo planą mokinys gali keisti vadovaujantis Gimnazijos „Vidurinio ugdymo programos dalyko, dalyko kurso keitimo tvarka“ (5 priedas).

94. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jei pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia arba neišklauso visų skirtų valandų ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis to dalyko nesimokė.

95. Gimnazija užtikrina, kad privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane būtų ne mažiau nei 8, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Didinant pamokų skaičių per savaitę, Gimnazija laikosi Higienos normoje numatyto pamokų skaičiaus per dieną.

96. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius.

97. Gimnazija sudaro sąlygas mokinių socialinei-pilietinei veiklai, savanorystei ir skatina mokinius jomis užsiimti. Gimnazija padeda mokiniams susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis, planuoti tolesnį savo mokymąsi ir (ar) darbinę veiklą, karjerą.

98. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką.

99. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus vienuoliktuoju skirsniu „Mokinių mokymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas“.

100. Mokiniams, kurie mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 129 punktu nustatyto savaitinių ir (ar) metinių pamokų skaičiaus.

101. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas:

101.1. pagal ligų pobūdį iš III-IV gimnazijos klasių sudaroma 7-12 mokinių laikinoji grupė, kuriai skiriamos 2 pamokos per savaitę;

101.2. nesant reikiamam mokinių skaičiui kurti laikinąją grupę, mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

101.3. Gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klaseje, skaitykloje, konsultacijas, socialinę veiklą ir kt.).

102. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus:

Ugdymo sritys, dalykai	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas	70		
Tikyba		70 (1)	–
Etika		70 (1)	–
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280 (4)	350 (5)
Užsienio kalbos		Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų, vokiečių, rusų)	210	210 (3)	210 (3)
Socialinis ugdymas	140		
Istorija		140 (2)	210 (3)
Geografija		140 (2)	210 (3)
Matematika	210	210 (3)	315 (4;5)
Informacinės technologijos		70 (1)	140 (2)
Gamtamokslinis ugdymas	140		
Biologija		140 (2)	210 (3)
Fizika		140 (2)	245 (3;4)

Ugdymo sritys, dalykai	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Bendras kursas	Išplėstinis kursas
Chemija		140 (2)	210 (3)
Meninis ugdymas ir technologijos	140		
Dailė		140 (2)	210 (3)
Muzika		140 (2)	210 (3)
Teatras		140 (2)	210 (3)
Šokis		140 (2)	210 (3)
Grafinis dizainas		140 (2)	210 (3)
Fotografija		140 (2)	210 (3)
Technologijos (kryptys):			
Turizmas ir mityba		140 (2)	210 (3)
Statyba ir medžio apdirbimas		140 (2)	210 (3)
Tekstilė ir apranga		140 (2)	210 (3)
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba		140 (2)	210 (3)
Fizinis ugdymas	140		
Fizinis ugdymas*		140 (2)	280 (4)
Pasirinkta sporto šaka	140	140 (2)	
Aerobika		140 (2)	–
Tinklinis		140 (2)	–
Krepšinis		140 (2)	–
Žmogaus sauga**	17,5	17,5	17,5
Pasirenkamieji dalykai			
Vokiečių kalbos pradžiamokslis	70 (1)	–	–
Rusų kalbos pradžiamokslis	70 (1)	–	–
Lotynų kalba	70 (1)	–	–
Ekonomika ir verslumas	70 (1)	–	–
Teisė	70 (1)	–	–
Braižyba	70 (1)	–	–
Psichologija	70 (1)	–	–
Asmeninis karjeros planavimas	70 (1)	–	–
Brandos darbas	17,5–37	–	–
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 28 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 1008– III gimnazijos klasėje, 952 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis švietimas (valandų skaičius) klasei	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų dvejiems mokslo metams		
Maksimalus pamokų skaičius klasei – 3	570 pamokų per dvejus mokslo metus (51 pamoka per savaitę).		

Pastabos:

* fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal vidurinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

** integruojama į ugdymo turinį.

103. Gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

104. Vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (6 priedas).

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS

105. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiny s patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

106. Gimnazija, formuodama Gimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis. Jei šiame skyriuje neregamentuota, Gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis ir atsižvelgia į:

106.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

106.2. formaliojo švietimo programą;

106.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

106.4. švietimo pagalbos specialistų, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

107. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos ir socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 6 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS
INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

108. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 109, 129 punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

108.1. iki 30 procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičių (nemažinant nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

108.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medių ir informaciniam raštingumui ir t. t., skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokyti;

108.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

108.4. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

108.5. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

108.6. mažinti minimalų privalomą pamokų skaičių besimokantiesiems pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, ir Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte nurodytų pamokų skaičiaus per metus, didindama neformaliojo vaikų švietimo ar socialinei veiklai valandų skaičių;

108.7. besimokančiajam pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 109 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti.

109. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, į pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

110. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 28 punkto nuostatomis.

111. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo, būdų, periodiškumo ir informavimo susitariama Gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (atstovų pagal įstatymą) pageidavimus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

112. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Gimnazija.

113. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui yra numatomi mokinio pagalbos plane.

114. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokiny patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą.

115. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

116. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, tai gali būti pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

117. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui (4 priedas).

118. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 57, 58, 60.3, 61, 62 ir 129 punktais.

119. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57, 58, 60.3, 61, 62 ir 109 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus.

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

UGDYMO TURINIO INTEGRACIJA 2021–2022 ir 2022–2023 m. m.

Eil. Nr.	Integruojamos programos	Integravimo būdai	Klasės	Vertinimas, pažangos fiksavimas	Trukmė, laikas	Ugdymo plano nuorodos	Planavimas
1.	Ugdymas karjerai	Temų integracija į ekonomikos ir verslumo, technologijų pamokas, neformaliojo vaikų švietimo veiklų dalis, klasių valandėles, siūlomas pasirenkamas dalykas Asmeninis karjeros planavimas (III-IV klasės)	I-IV	Mokinių refleksijos su klasių vadovais, konsultacijų metu su asmeniu atsakingu už rengimą profesijai	2021-2023 m. m.	Ugdymo karjerai programa, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2014m. sausio 15d. įsakymu Nr. V-72	Temos ilgalaikiuose planuose, klasių vadovų planuose, ugdymo karjerai atsakingo asmens veiklos planas
2.	Laisvės kovų istorija	Pamokų temos lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, pilietinio ugdymo, geografijos pamokose	I-II	Pagal bendrą išvardintų dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m. (18 pamokų)	Temos integruojamos į lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, geografijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas	Temos integruojamos į lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, geografijos ir pilietiškumo ugdymo pamokų ilgalaikius planus
3.	Etninės kultūros bendroji programa	Integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, geografijos, istorijos, technologijų, dailės, muzikos pamokas ir neformaliojo vaikų švietimo veiklų dalis, klasių valandėlėse.	I-IV	Pagal bendrą išvardintų dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos, patvirtintos LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651	Temos ilgalaikiuose išvardintų dalykų planuose, klasių vadovų planuose, neformaliojo švietimo renginių planuose
4.	Integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas	Integruotų užsienio kalba vedamų pamokų dienos	I-IV	Pagal bendrą išvardintų dalykų vertinimo tvarką, mokinių refleksijos	Pagal gimnazijos mėnesio veiklos planus	Integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is)	Teminiuose planuose, gimnazijos mėnesio veiklos planuose

Eil. Nr.	Integruojamos programos	Integravimo būdai	Klasės	Vertinimas, pažangos fiksavimas	Trukmė, laikas	Ugdymo plano nuorodos	Planavimas
5.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa	Integruojama į biologijos, chemijos, istorijos, geografijos, dorinio ugdymo pamokas ir į klasės valandėles, akcijos veiksmo savaitės, projektai, susitikimai su medikais.	I-IV	Pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta LT švietimo ministro 2006m. kovo 17d. įsakymu Nr. ISAK-494	Temos ilgalaikiuose išvardintų dalykų planuose, klasių vadovų planuose, neformaliojo švietimo renginių planuose, VGK, psichologo, soc. pedagogų veiklos planuose
6.	Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa	Integruojama į dorinio ugdymo, biologijos, technologijų, fizinio lavinimo pamokas. Visuomenės sveikatos biuro organizuojami renginiai.	I-IV	Mokinių refleksijos, pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa	Temos ilgalaikiuose išvardintų dalykų planuose, klasių vadovų planuose, neformaliojo švietimo renginių planuose, VGK, soc. pedagogų, sveikatos priežiūros specialisto gimnazijoje veiklos planuose
7.	Sveika gyvensena	Temų integracija dorinio ugdymo, biologijos, technologijų, fizinio lavinimo pamokose. Visuomenės sveikatos biuro organizuojami renginiai.	I-IV	Pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. V-1290	Temos ilgalaikiuose išvardintų dalykų planuose, VGK, sveikatos priežiūros specialisto gimnazijoje veiklos planuose
8.	Integruotas technologijų kursas	Edukaciniai užsiėmimai Jurbarke esančiose įmonėse, susitikimai su įvairių ūkio šakų atstovais gimnazijoje.	I	Pagal bendrą technologijų dalyko vertinimo tvarką	2021-2022 m. m. I pusmetis 2022-2023 m. m. I pusmetis	Mokiniam pradedantiems mokytis technologijų I gimnazijos klasėje, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 val. integruoto kurso	Temos technologijų ilgalaikiuose teminiuose planuose
9.	Nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindai	Temų integracija į istorijos, geografijos, pilietinio ugdymo pamokas, bendri	III-IV	Pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Nacionalinio saugumo samprata ir sistema,	Temos technologijų ilgalaikiuose

Eil. Nr.	Integruojamos programos	Integravimo būdai	Klasės	Vertinimas, pažangos fiksavimas	Trukmė, laikas	Ugdymo plano nuorodos	Planavimas
		renginiai su šaulių neformaliojo ugdymo nariais				Lietuvos gynybos politika, LR nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kt.	teminiuose planuose
10.	Žmogaus sauga	Temų integracija į dorinio ugdymo (tikybos), biologijos, fizinio lavinimo, fizikos, istorijos, geografijos, chemijos, technologijų, užsienio kalbų pamokas	III-IV	Pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Privaloma integruoti 3-4 gimnazijos klasėse į dalykų ugdymo turinį	Temos nurodytų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose
11.	Antikorupcinio ugdymo programa	Integruojama į istorijos, geografijos, pilietinio ugdymo, dorinio ugdymo, ekonomikos ir verslumo pamokas ir klasių valandėles	III-IV	Pagal bendrą dalykų vertinimo tvarką	2021-2023 m. m.	Antikorupcinis ugdymas	Temos nurodytų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose, Gimnazijos mėnesio planuose

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus
gimnazijos
2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
2 priedas

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2021–2022 ir 2022–2023 m. m.

Mokomieji dalykai (kodai)	Mokomųjų dalykų kursų valandos												Pastabos	
	III klasė						IV klasė							
	(2021–2022 m. m.)						(2022–2023 m. m.)							
	nėra	A2	B1	B2	B	A	nėra	A2	B1	B2	B	A		
Dorinis ugdymas														
Etika (Et)					1							1	Privaloma pasirinkti vieną dorinio ugdymo dalyką.	
Tikyba (Ti)					1							1		
Lietuvių kalba ir literatūra (L)					4	5						5	5	Lietuvių kalbą ir literatūrą mokyti privaloma.
Užsienio kalba														
Anglų kalba (A)		3	3	3				3	3	3			Vieną užsienio kalbą mokyti privaloma.	
Vokiečių kalba (V)		3	3	3				3	3	3				
Rusų kalba (Rt)		3	3	3				3	3	3				
Socialiniai mokslai														
Istorija (S)					2	3						2	3	Privaloma pasirinkti vieną dalyką.
Geografija (G)					2	3						2	3	
Matematika (M)					3	4						3	5	Matematiką mokyti privaloma.
Informacinės technologijos														Prisrinkti tik vieną dalyką.
Informacinės technologijos (IT)					1	2						1	2	
Programavimas (IP)						2							2	
Gamtos mokslai														
Biologija (B)					2	3						2	3	Privaloma pasirinkti vieną dalyką.
Fizika (F)					2	3						2	4	
Chemija (C)					2	3						2	3	
Menai ir technologijos														
Dailė (DA)					2	3						2	3	Privaloma pasirinkti vieną dalyką menų arba technologijų mokymosi kryptį. Norint laikyti mokyklinį brandos egzaminą menų ar technologijų krypties, dalyką rinkis privaloma jau 3 klasėje.
Muzika (MZ)					2	3						2	3	
Teatras (TE)					2	3						2	3	
Šokis (SO)					2	3						2	3	
Fotografija (FO)					2	3						2	3	
Grafinis dizainas (DZ)					2	3						2	3	
Statyba ir medžio apdirbimas (tsm)					2	3						2	3	
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba (tvv)					2	3						2	3	
Tekstilė ir apranga (tta)					2	3						2	3	
Turizmas ir mityba (ttm)					2	3						2	3	
Fizinis ugdymas, sporto šakos														
Fizinis ugdymas (Kk)					2	4						2	4	

Mokomieji dalykai (kodai)	Mokomųjų dalykų kursų valandos												Pastabos
	III klasė						IV klasė						
	(2021–2022 m. m.)						(2022– 2023 m. m.)						
	nėra	A2	B1	B2	B	A	nėra	A2	B1	B2	B	A	
Aerobika (Kae)					2						2		Privaloma pasirinkti tik vieną dalyką.
Krepšinis (Kkr)					2						2		
Tinklinis (Kti)					2						2		
Pasirenkamieji dalykai													Pasirenkamųjų dalykų rinktis neprivaloma. Individualiame ugdymo plane turi būti bent 8 skirtingi dalykai. Pamokų skaičius per savaitę: mažiausiai 28 pamokos.
Vokiečių kalba (vn) pradedantiesiems	2						2						
Rusų kalba (rn) pradedantiesiems	2						2						
Asmeninis karjeros planavimas	1						1						
Brandos darbas	1						1						
Ekonomika ir verslumas (ek)	1						1						
Lotynų kalba (lo)	1						1						
Teisė (ts)	1						1						
Braižyba (br)	1						1						
Psichologija (ps)	1						1						
Dalykų moduliai													Modulių valandos įskaitomos į bendrą valandų skaičių. Įrašykite dalyką, kurio modulį pasirenkate.
		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
Iš viso:	Dalykų:						Dalykų:						
	Valandų:						Valandų:						
Data ir parašas:							Data ir parašas:						
Mokinys:							Klasės vadovas:						

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus
gimnazijos
2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
3 priedas

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

MOKINIO, GRĮŽUSIO IŠ UŽSIENIO INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

201...–201... m. m.

_____ (mokinio vardas, pavardė, klasė)

Dalykas _____

Sudarymo laikotarpis _____

(skyrius, pusmetis, mokslo metai, kt.)

Duomenys apie mokinį: _____

Ugdymo (si) tikslai mokslo metams: _____

Skyrius, tema, kurioje kyla sunkumai	Uždaviniai	Mokinio siekiai	Pagalbos teikimo strategija (apibūdinimas)	Kas teiks pagalbą	Laukiamas rezultatas

Tėvų (atstovų pagal įstatymą) indėlis _____

Mokinio indėlis _____

Laukiamų rezultatų į(si)vertinimas:

-1 mažiau nei tikėtasi

-2 reikšmingai mažiau nei tikėtasi

0 kaip tikėtasi

1 daugiau nei tikėtasi

2 reikšmingai daugiau nei tikėtasi

Planą parengė _____

(mokytojo vardas, pavardė, parašas)

VGK pirmininkas _____

(vardas, pavardė, parašas)

Mokinio _____

(vardas, pavardė, parašas)

Vieno iš tėvų (atstovų pagal įstatymą) _____

(vardas, pavardė, parašas)

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKO, DALYKO KURSO KEITIMO TVARKA

1. Individualų ugdymo planą gali keisti III - IV klasės mokinys baigiantis I arba II pusmečiui.
2. Keisti kursą, dalyką nerekomenduojama IV klasės mokiniui.

3. Keičiant dalyką, dalyko kursą:

3.1. mokinys pateikia prašymą apie pageidaujamą individualaus ugdymo plano pakeitimą nuo lapkričio 20 d. iki gruodžio 20 d. (jei keičia baigiantis I pusmečiui) ir nuo balandžio 20 d. iki gegužės 20 d. (jei keičia baigiantis II pusmečiui). (1 priedas)

3.2. gauna klasės vadovo ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui, atsakingo už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, sutikimą (parašą), kad pageidaujami keitimai galimi. Taip pat informuoja tą dalyką mokantį mokytoją (mokytojas pasirašo prašyme).

3.3. individualaus plano keitimas tvirtinamas direktoriaus įsakymu;

3.4. mokinys į naujos mobilios grupės sąrašus įtraukiamas nuo II pusmečio pradžios arba nuo rugsėjo 1 dienos (I pusmečio pradžios).

4. Keičiant mokomojo dalyko kursą iš išplėstinio (A) į bendrąjį (B) kursą arba kalbos mokėjimo lygį:

4.1. jei keičiant kursą iš A į B, kalbos mokėjimo lygį iš B2 į B1, mokinys sutinka su A kurso ar kalbos mokėjimo B2 įvertinimu – įskaitos laikyti nereikia;

4.2. ne vėliau, kaip likus 1 mėnesiui iki I ar II pusmečio pabaigos mokinys išsilaiko įskaitą;

4.3. vertinimai už išlaikytą įskaitą fiksuojami elektroniniame dienyne ir prašymo formoje, kuri pristatoma direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atsakingam už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą;

5. Keičiant mokomojo dalyko kursą iš bendrojo (B) į išplėstinį kursą (A), kalbos mokėjimo lygį iš B1 į B2 arba pradėdant mokytis naują dalyką,:

5.1. mokinys laiko įskaitą ir atsiskaito už programų skirtumą iki pusmečio pabaigos likus nemažiau 1 mėnesiui;

5.2. mokinys ir mokytojas, į kurio mobilią grupę mokinys įrašytas, numato už programų skirtumus atsiskaitymo datą, kurią fiksuoja prašymo formoje;

5.3. mokinys savarankiškai pasirengia atsiskaityti už atitinkamo dalyko kursų programos skirtumą iki dalyko mokytojo nurodytos datos;

5.4. mokinys laiko įskaitą ir atsiskaito už kursų skirtumą iki pusmečio pabaigos likus ne mažiau 1 mėnesiui;

5.5. dalyko mokytojas elektroniniame dienyne fiksuoja atsiskaitymą;

5.6. mokiniui, laiku neatsiskaičius už programų skirtumą, neišlaikius kurso keitimo įskaitos, dalyko mokytojas informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, atsakingą už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, mokinio prašymo formoje nurodydamas, kad įskaita neišlaikyta. Mokinys direktoriaus įsakymu grąžinamas mokytis pagal ankstesnį ugdymo planą.

6. Elektroninio dienyno pildymas:

6.1. elektroninio dienyno administratorius, gavęs direktoriaus įsakymą dėl individualių ugdymo planų keitimo, įveda mokinio duomenis meniu skiltyje „Direktoriaus įsakymai“ – „Grupės, kurso keitimai“. Įvykdęs šiuos pakeitimus, praneša mokytojams;

6.2. dalyko mokytojas įtraukia mokinį į elektroninio dienyno grupės sąrašą (menu skiltis „Grupių sudarymas“ – „Redaguoti“);

6.3. dalyko įskaitą mokytojas fiksuoja jos vykdymo dieną pažymiais „įsk.“, „neįsk.“;

6.4. įskaitos įvertinimai, priklausomai nuo to, už kokį laikotarpį atsiskaitoma, tampa pusmečio ar metiniu įvertinimu (menu skiltis „Trimestrai / Pusmečiai“);

6.5. klasių vadovai atlieka mokinių individualių ugdymo planų keitimo duomenų priežiūrą. Prieš atiduodami mokinio prašymą direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atsakingam už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, patikrina mokinių individualių ugdymo planų, elektroninio dienyno duomenų ir įskaitų atitikimą. Pastebėję neatitikimus, praneša dalyko mokytojui, direktoriaus pavaduotojui atsakingam už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą.

7. Supažindinimas su tvarka:

7.1. klasių vadovai už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, pasirašytinai supažindina III–IV klasių mokinius su šia tvarka iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d.

Vidurinio ugdymo programos dalyko,
dalyko kurso keitimo tvarkos
1 priedas

.....
(vardas, pavardė, klasė)

.....
(adresas, telefono numeris)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos
Direktorei Vidai Greičiūtei

PRAŠYMAS
DĖL VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKO, DALYKO KURSO KEITIMO

.....
(data)
Jurbarkas

Prašau sudaryti galimybę nuo rinktis naują dalyką, keisti nurodytus dalykų kursus
(pabraukti tinkamą), nes.....

Šiuo metu pagal individualųjį ugdymo planą mokausi val. per savaitę, po pakeitimų bus
val. per savaitę.

Dalykas, kursas, grupė	Planuoju mokytis, nesimokyti arba atsisakau dalyko	Įskaita, jos laikymo data*

*Jei mokinys keičia dalyko kursą ir pereina iš B į A ar pradeda mokytis naujo dalyko, kurio nesimokė, dalyko įskaitą laikyti privaloma.
*Jei mokinys keičia dalyko kursą ir pereina iš A į B dalyko įskaitos laikyti nebūtina, nes gali būti perkeliamas A kurse turimas vertinimo
balas.

Įskaitos (-ų) * rezultatas (-ai):

.....
(dalykas)

.....
(vertinimas)

.....
Mokytojas (v., pavardė, parašas)

.....
(dalykas)

.....
(vertinimas)

.....
Mokytojas (v., pavardė, parašas)

Mokinys

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

Klasės vadovas

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

**PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO,
EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO
PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT
APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 25 °C ar žemesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.2. 30 °C ar aukštesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu gimnazija:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko Antano Giedraičio – Giedriaus gimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 23d. įsakymu Nr. VO-82 „Dėl Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendinama ugdymo programos, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.;

4.6. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.7. numato mokinių ir jų tėvų (atstovų pagal įstatymą) informavimo būdus;

4.8. paskiria asmenį(-is), kuris(-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

4.9. numato priemonių planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

**MOKYMOSI PRARADIMŲ DĖL COVID-19 PANDEMIJOS KOMPENSAVIMO PLANAS
2021 – 2022 MOKSLO METAMS**

Eil. Nr.	Priemonė	Veiksmai	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
1.	Užtikrinti būtinas mokymosi sąlygas socialiai pažeidžiamoms grupėms	1.1. Duomenų rinkimas, apibendrinimas dėl apsirūpinimo nuotolinio mokymosi priemonėmis.	Atlikta apklausa, identifikuoti mokiniai, kuriuos reikia aprūpinti nuotolinio mokymosi priemonėmis.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Klasių vadovai
		1.2. Bendradarbiaujant su mokinių tėvais (atstovais pagal įstatymą) aprūpinti mokinius, esant galimybei, būtina įranga, kuri reikalinga nuotoliniam ugdymui mokinio namuose.	Mokiniai aprūpinami, esant galimybei, reikiama įranga, individualiai sprendžiamos įrangos problemos.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Gimnazijos administracija, klasių vadovai, socialinis pedagogas, IT inžinierius
		1.3. Įrengti nuotolinio mokymo klases gimnazijoje, paskirti prižiūrinčius ir pagalbą teikiančius asmenis. Įrengti hibridinio mokymo(si) kabinetus.	Pagal poreikį įrengtos nuotolinio mokymo klasės gimnazijoje, hibridinio mokymo(si) kabinetai, paskirti prižiūrintys asmenys.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Direktorius, IT inžinierius
		1.4. Taikyti algoritmą, pagal kurį identifikuojamos problemos, kylančios dėl nuotolinio ugdymo: nedalyvauja pamokose, nesilaiko tvarkaraščio režimo, turi techninių problemų ir kt.	Taikomas algoritmas mokiniams, kuriems kyla sunkumų dėl nuotolinio mokymo (mokytojo pagalba-klasės vadovo pagalba, socialinio pedagogo pagalba-VGK pagalba-administracijos pagalba-savivaldybės pagalba).	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Pedagoginiai darbuotojai
		1.5. Teikti konsultacijas/nuotolines konsultacijas mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų ar patiriantiems mokymosi sunkumų dėl nuotolinio mokymo(si) būdo.	Teikiama reikiama individuali dalykų mokymosi pagalba asinchroninių pamokų ir konsultacijų metu.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Dalykų mokytojai
		1.6. Konsultacijos naujai atvykusiems mokiniams,	Teikiama reikiama individuali dalykų	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Dalykų mokytojai

Eil. Nr.	Priemonė	Veiksmai	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
		turintiems sunkumų bendraujant su bendraamžiais, mokytojais, šeimos nariais.	mokymosi pagalba konsultacijų metu.		
2.	Mokinių ugdymosi praradimų kompensavimas	2.1. Situacijos įsivertinimas. Mokinių apklausos organizavimas.	Identifikuojami mokiniai, kuriems kyla sunkumų dėl nuotolinio mokymosi. Išsiaiškinama, kokie sunkumai kyla. Gimnazija pasirenka tikslingas mokymosi praradimų kompensavimo priemones atsižvelgdama į apklausos rezultatus.	Iki gegužės 31 d.	Vaiko gerovės komisija
		2.2. Brandos egzaminų dalykų konsultacijų abiturientams organizavimas.	Parengti grafikai, gautos lėšos konsultacijoms.	Iki liepos 1 d.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		2.3. Matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijų organizavimas II klasių mokiniams.	Parengtas konsultacijų grafikas, gautos lėšos.	Iki gegužės 31 d.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		2.4. Dalykinių konsultacijų organizavimas I-IV klasių mokiniams.	Išnaudotos ugdymo plano galimybės teikiant savalaikę mokymosi pagalbą mokiniams.	Rugsėjo–birželio mėn.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		2.5. Bandomųjų brandos egzaminų organizavimas IV klasių mokiniams.	Parengtas bandomųjų egzaminų grafikas.	Sausio–balandžio mėn.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		2.6. Bandomųjų lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų patikrų organizavimas II gimnazijos klasių mokiniams.	Parengtas bandomųjų pasiekimų patikrų grafikas.	Sausio–balandžio mėn.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		2.7. Bendradarbiavimo su aukštosiomis mokyklomis plėtojimas.	Abiturientai dalyvauja aukštųjų mokyklų organizuojamose veiklose, konsultacijose, laboratoriniuose darbuose. VGTU diena gimnazijoje.	Rugsėjo–birželio mėn.	Dalykų mokytojai
		2.8. Dalykinių projektinių dienų organizavimas.	Parengtas projektinių dienų planas birželio mėnesiui.	Birželio mėn.	Metodinė taryba
		2.9. Neformaliojo ugdymo renginiai, šventės, apibendrinančios metų veiklas.	Parengtas neformaliojo ugdymo renginių planas birželio mėnesiui.	Birželio mėn.	Neformaliojo ugdymo mokytojai

Eil. Nr.	Priemonė	Veiksmai	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
		2.10. Sportinė vasaros stovykla fiziniam mokinių aktyvumui skatinti.	Mokiniams suorganizuota sportinė stovykla. Parengti stovyklos nuostatai, suplanuotos sportinių užsiėmimų veiklos.	Gegužės-birželio mėn.	Fizinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai
		2.11. Mokinių savanorystės veiklų skatinimas.	Organizuojamas tikslingas mokinių užimtumas, laisvalaikio praleidimas, ugdoma mokinių empatija.	Rugsėjo-birželio mėn.	Pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai
		2.12. Užtikrinti neformaliojo ugdymo veiklų vykdymą vasaros laikotarpiu.	Vykdomos neformaliojo švietimo veiklos, organizuojamas tikslingas mokinių užimtumas, laisvalaikio praleidimas.	Birželio-rugpjūčio mėn.	Neformaliojo švietimo mokytojai
3.	Mokymosi motyvacijos stiprinimas.	3.1. Įvairiapusiškas mokymas(is).	Ugdymo procese taikomi šiuolaikiniai mokymo metodai, užduotys diferencijuojamos, organizuojamos integruotos pamokos, dalis pamokų kitose erdvėse. Mokymas(is) paremtas tyrinėjimu, mokinio patirtimi, savivaldus. Namų darbai skiriami tikslingai, užduotys diferencijuojamos.	Rugsėjo-birželio mėn.	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
		3.2. Individualios pagalbos teikimas.	Pagalbos mokiniui specialistų individualios konsultacijos. Kiekvienam mokiniui pagal poreikį suteikta pagalba.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai
		3.3. Pagalbos mokiniams, patiriantiems socialinių ir emocinių sunkumų, dėl nuotolinio mokymosi teikimas.	Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarytas socialinių ir emocinių sunkumų planas 2021 m.	Rugsėjo-birželio mėn.	Vaiko gerovės komisija
4.	Mokytojų kompetencijų stiprinimas.	4.1. Dalyvavimas nuotoliniuose seminaruose.	Bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Dalykų mokytojai
		4.2. Dalijimasis gerąja patirtimi, kaip organizuoti pamokas ugdymą vykdant nuotoliniu būdu su rajono,	Sukurti atitinkamų dalykų užduočių bankai, dalijasi patirtimi gimnazijos metodinėse grupėse ir	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Metodinė taryba

Eil. Nr.	Priemonė	Veiksmai	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
		šalies mokytojais ir tarpusavyje.	rajono metodiniuose būreliuose.		
		4.3. Konsultacijos ir pagalba mokytojams, kuri padėtų išlaikyti nuostatų pozityvumą, savivertę, keliant motyvaciją dirbti.	Stabilumas, emocinė pusiausvyra.	Pagal poreikį iki birželio mėn.	Gimnazijos administracija, psichologė
5.	Savalaikės ir tikslingos komunikacijos užtikrinimas.	5.1. Nuosekliai ir laiku teikti informaciją gimnazijos bendruomenei apie švietimo pagalbą nuotolinio mokymo metu bei organizuojamas pagalbos priemones.	Informacijos sklaida elektroniniame dienyne, gimnazijos interneto svetainėje.	Pagal poreikį visus mokslo metus	Gimnazijos administracija
		5.2. Bendruomenės veiklų viešinimas.	Informacijos sklaida elektroniniame dienyne, gimnazijos interneto svetainėje, gimnazijos Facebook, rajono bei respublikinėje spaudoje.	Pagal poreikį visus mokslo metus	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA
SUAUGUSIŲJŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos Gimnazijoje įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais, numatytais Jurbarko Antano Giedraičio- Giedriaus gimnazijos 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 5 punkte.

2. Mokiniais, kurie mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

3. Suaugusieji mokytis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas priimami visus mokslo metus.

4. Suaugusiųjų asmenų anksčiau įgytas išsilavinimas prilyginamas pagrindiniam išsilavinimui pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 20 d. įsakymą Nr. ISAK-661 „Dėl išsilavinimo prilyginimo“.

II SKYRIUS
SUAUGUSIŲJŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMAS

5. Mokinys, kuris mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, gali nesimokyti menų, fizinio ugdymo, technologijų dalykų. Mokiniai, nepasirinkusiam fizinio ugdymo, menų ar technologijų dalykų, pamokos gali būti skiriamos pagal mokinio poreikius kitiems pasirinktiems dalykams mokytis. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui užsiimti savanoriška veikla. Ši veikla mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nėra privaloma.

6. Mokinys, pradėdamas mokytis pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą, vadovaudamasis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, mokyklos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kuriuos dalykus ar modulius pasirenka mokytis, apsisprendžia dėl brandos darbo rengimo ir kartu su mokytojais parengia individualų ugdymo planą.

7. Suaugę asmenys pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas teisės aktu nustatyta tvarka Gimnazijoje mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma. Konsultacijoms besimokantiems suaugusiems skiriama iki 15 procentų Bendruosiuose ugdymo planuose tos klasės dalykui nustatyto minimalaus savaitinių / metinių pamokų skaičiaus.

8. Dalykai ir minimalus per mokslo metus jiems skiriamų konsultacijų skaičius suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti besimokantiems pavieniu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų sritys, dalykai	Klasė	Grupinės konsultacijos	
		Gimnazijos I	Gimnazijos II
Dorinis ugdymas (tikyba)		5,6	5,6
Dorinis ugdymas (etika)		5,6	5,6
Lietuvių kalba ir literatūra		22,2	27,8
Užsienio kalba (1-oji)		16,7	16,7
Užsienio kalba (2-oji)		11,1	11,1
Matematika		22,2	22,2
Informacinės technologijos		5,6	5,6
Biologija		11,1	5,6
Fizika		11,1	11,1
Chemija		11,1	11,1
Istorija		11,1	11,1
Pilietiškumo pagrindai		5,6	5,6
Geografija		11,1	5,6
Ekonomika ir verslumas			5,6
Dailė		5,6	5,6
Muzika		5,6	5,6
Technologijos (...)		5,6	5,6
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti		5,6	5,6
Projektinė veikla		0	5,6-11,1

9. Dalykai ir minimalus per dvejus mokslo metus jiems skiriamų konsultacijų skaičius suaugusiųjų vidurinio ugdymo programai įgyvendinti besimokantiems pavieniu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys, dalykai	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas (etika)	10,5	–
Dorinis ugdymas (tikyba)	10,5	–
Lietuvių kalba ir literatūra	42	52,5
Užsienio kalbos	Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų)	31,5	31,5
Užsienio kalba (vokiečių)	31,5	31,5
Užsienio kalba (rusų)	31,5	31,5
Istorija	21	31,5
Geografija	21	31,5
Matematika	31,5	47,25
Informacinės technologijos (...)	10,5	21
Biologija	21	31,5
Fizika	21	36,8
Chemija	21	31,5
Dailė	21	31,5
Muzika	21	
Teatras	21	
Šokis	21	
Fotografija	21	
Technologijos (kryptys)		
Turizmas ir mityba	21	
Statyba ir medžio apdirbimas	21	
Tekstilė ir apranga	21	
Verslas ir vadyba bei mažmeninė prekyba	21	
Fizinis ugdymas	21	31,5
Pasirinkta sporto šaka (...)	21	–
Brandos darbas (...)	5,55	

10. Gimnazija, atsižvelgdama į pavieniu savarankišku būdu besimokančių mokinių pasiekimus ir patirtį, priima sprendimą, kiek konsultacinių pamokų reikia skirti, kad būtų pasiekti pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatyti pasiekimai.

11. Mokiniai, kurie mokosi pavieniu savarankišku būdu, atsiskaito už pusmetį dalimis. Įvertinimų

12. per atsiskaitomąjį laikotarpį mokinys turi gauti tiek, kiek pamokų skirta konsultacijoms per konsultacijų savaitę, bet ne mažiau, kaip 2.

13. Asmeniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms grupėse skiriama iki 40 procentų, individualioms konsultacijoms – ne mažiau kaip 15 procentų šio priedo 7 ir 8 punktuose dalykui skiriamų pamokų skaičiaus.
