

PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) psichologo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A1.
3. Psichologas tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Psichologo pareigybei keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 4.1. turėti aukštąjį išsilavinimą ir psichologo kvalifikaciją (specialybę) ir ne žemesnį nei psichologijos magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilyginamą kvalifikaciją (ne mažiau nei 200 kreditų apimties nuosekliųjų universitetinių psichologijos krypties studijų);
 - 4.2. gebėti teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;
 - 4.3. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su psichologinių problemų turinčiais mokiniais, jo tėvais (atstovais pagal įstatymą), mokytojais, pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 4.4. gebėti inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant Gimnazijos bendruomenei aktualias prevencines priemones psichinės sveikatos stiprinimo klausimais;
 - 4.5. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 4.6. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 4.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;
 - 4.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
5. Psichologas privalo:
 - 5.1. mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą;
 - 5.2. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;
 - 5.3. vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, reglamentuojančiais mokinių ugdymą, psichologinės pagalbos teikimą, Gimnazijos nuostatais, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, Gimnazijos direktoriaus įsakymais, saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Psichologas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas;
- 6.2. bendradarbiauja su mokytojais, socialiniu pedagogu ir kitais su mokiniu dirbančiais darbuotojais, numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus;
- 6.3. dirba Gimnazijos vaiko gerovės komisijoje;
- 6.4. konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (atstovus pagal įstatymą) šių problemų sprendimo klausimais;
- 6.5. rengia individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti;
- 6.6. konsultuoja mokinius profesijos pasirinkimo klausimais;
- 6.7. inicijuoja, rengia ir įgyvendina prevencijos programas, padedančias išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų bei veiksmingiau ugdyti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius mokinius;
- 6.8. dalyvauja formuojant teigiamą Gimnazijos bendruomenės požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius mokinius bei jų ugdymą kartu su bendraamžiais;
- 6.9. šviečia Gimnazijos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;
- 6.10. renka ir kaupia informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su Gimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis (Vaiko teisių apsaugos tarnybomis, psichikos sveikatos centrais, policija ir kt.), bei atlieka mokinių veiklos ir elgesio pamokų metu stebėseną;
- 6.11. teikia informaciją apie mokinius, turinčius psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų, suinteresuotiems asmenims ar institucijoms, susijusioms su šių mokinių ugdymu, gavęs tėvų (atstovų pagal įstatymą) sutikimą;
- 6.12. atlieka aktualius Gimnazijoje psichologinius tyrimus atsižvelgdamas į Gimnazijos bendruomenės poreikius;
- 6.13. tvarko ir pildo savo veiklos dokumentus;
- 6.14. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant gimnazijos veiklos planus (programas);
- 6.15. derina su Gimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei Mokytojų taryba metinės veiklos prioritetus ir pagal juos numato savo veiklą mokslo metams;
- 6.16. dalyvauja Mokytojų tarybos, kitų Gimnazijos direktoriaus sudarytų darbo grupių/komandų, komisijų veikloje;
- 6.17. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar Gimnazijos direktoriaus ir (ar) direktoriaus pavaduotojo ugdymui priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus, susijusius su psichologo funkcijomis.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Psichologas atsako už:
 - 7.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme, atlikimą;
 - 7.2. Informacijos, sužinotos atliekant darbo funkcijas, konfidencialumą ir korektišką gautų duomenų panaudojimą (tik esant asmenų, kurių duomenys naudojami ir leidžia asmenis identifikuoti, sutikimu);
 - 7.3. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Gimnazijos nustatytą tvarką;
 - 7.4. kokybišką dokumentacijos valdymą, dokumentų pateikimą laiku reikiamoms institucijoms ar asmenims ir kt.
 - 7.5. dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą pagal galiojančią Lietuvos Respublikos darbo bei civilinį kodeksus.

8. Už savo pareigų netinkamą vykdymą psichologas atsako Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su Gimnazijos psichologo pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku juo vadovautis darbe:

(vardas, pavardė, parašas)