

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS BUDĖTOJO, ATSAKINGO UŽ ELEKTROS ŪKĮ, PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) budėtojo, atsakingo už elektros ūkį, pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – padėti užtikrinti Gimnazijos mokinių saugumą, patalpų ir jose esančių materialinių vertybių apsaugą, vykdyti Gimnazijos lankytojų ir svečių registraciją, priimti ir perduoti informaciją apie ekstremaliąsias situacijas/įvykius bei užtikrinti tinkamą Gimnazijos elektros ūkio funkcionavimą.
4. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, yra tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Budėtoju, atsakingu už elektros ūkį, gali dirbti asmuo, turintis ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą ir įgytą elektrotechninį išsilavinimą.
6. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, turi būti komunikabilus, atidus, savarankiškas, sąžiningas, mandagus, tvarkingos išvaizdos.
7. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, privalo žinoti ir mokėti:
 - 7.1. Gimnazijos struktūrą, jos darbo organizavimą ir valdymą;
 - 7.2. patalpų išdėstymą pastate, įėjimų ir išėjimų iš jo vietas, evakuacijos schemas;
 - 7.3. saugos taisykles eksploatuojant elektros įrenginius, Gimnazijos pastato, bendrabučio, sporto komplekso ir garažų vidaus elektros instaliacijos ir apšvietimo įrenginių tinklą;
 - 7.4. inventoriaus, materialinių vertybių išdėstymo tvarką bei vietas;
 - 7.5. gaisrinės signalizacijos sistemos veikimo principus;
 - 7.6. veiksmus ekstremaliųjų ir avarinių (vandentiekio, šilumos tinklų ir pan.) situacijų atveju;
 - 7.7. suteikti pirmąją medicinos pagalbą nelaimingo atsitikimo atveju.
8. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, privalo nustatyta tvarka atestuotis ir turėti galiojantį pažymėjimą, suteikiantį teisę dirbti su iki 1 000 V elektros įrenginiais.
9. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, privalo laiku pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę.
10. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, savo darbe vadovaujasi Gimnazijos nuostatais, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, Gimnazijos direktoriaus įsakymais, saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

11. Budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, atlieka šias funkcijas:
 - 11.1. veda atvykstančių į Gimnaziją asmenų registraciją;
 - 11.2. kontroliuoja pašalinių asmenų patekimą į Gimnaziją, pastebėjęs Gimnazijoje pašalinį asmenį išsiaiškina apsilankymo tikslus ir jį užregistruoja;
 - 11.3. mokytojams, kitiems Gimnazijos darbuotojams išduoda ir priima nuo Gimnazijos patalpų raktus, veda jų registraciją;
 - 11.4. užtikrina raktų saugumą, draudžiama palikti atrakintą raktų spintelę ar spynelėje palikti raktą;
 - 11.5. užtikrina tvarką Gimnazijos pirmojo aukšto hole;
 - 11.6. stebi vaizdo stebėjimo kameras, pastebėjęs mokinių netinkamo elgesio, patyčių, smurto, rūkymo, psichotropinių medžiagų vartojimo atvejus, nedelsiant informuoja budintį mokytoją /socialinį pedagogą ar Gimnazijos direktoriaus pavaduotoją ugdymui/direktorių.
 - 11.7. savo kompetencijos ribose suteikia reikiamą informaciją į Gimnaziją atvykusiam lankytojiui, jei reikia, jį palydi;
 - 11.8. palaiko tvarką Gimnazijos pirmojo aukšto hole brandos egzaminų metu, prasidėjus egzaminui užrakina pastato duris;
 - 11.9. esant ekstremaliajai situacijai, operatyviai skelbia pavojaus signalą;
 - 11.10. pradėdamas ir baigdamas darbą patikrina Gimnazijos patalpas, jų tvarkingumą patvirtina įrašu priėmimo-perdavimo žurnale bei parašu;
 - 11.11. vykdo sporto komplekso atrakinimą/užrakinimą Gimnazijos nustatyta tvarka;
 - 11.12. neleidžia, kad iš Gimnazijos būtų išnešamos ar išvežamos materialinės vertybės be Gimnazijos direktoriaus leidimo;
 - 11.13. vykdo elektros tiekimo komunikacijų, elektros įrenginių, prietaisų, jų prijungimo prie srovės šaltinių kabelių (laidų), kištukinių jungčių, apšvietimo sistemos, jungiklių būklės priežiūrą;
 - 11.14. šalina pastebėtus elektros tiekimo komunikacijų ir įrenginių, prietaisų gedimus, o jeigu to neįmanoma padaryti, nedelsiant apie tai informuoja Gimnazijos direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams;
 - 11.15. kilus vandentiekio, šilumos tinklų ir kitai avarinei situacijai, apie įvykį nedelsiant praneša Gimnazijos direktoriui ir (ar) direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
 - 11.16. laikosi Gimnazijos direktoriaus patvirtinto darbo grafiko;
 - 11.17. nepaveda savo pareigų kitam asmeniui be Gimnazijos direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams sutikimo;
 - 11.18. negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų priežasčių, praneša apie tai Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams arba Gimnazijos direktoriui;
 - 11.19. vykdo saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės apsaugos taisyklių reikalavimus;
 - 11.20. atlieka kitus teisėtus ūkinės veiklos darbus Gimnazijos direktoriaus ar direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimu.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ

12. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako už:
 - 12.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme, atlikimą;
 - 12.2. Gimnazijos elektros ūkio techninį tvarkingumą ir tinkamą funkcionavimą;
 - 12.3. dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą pagal galiojančią Lietuvos Respublikos darbo bei civilinį kodeksus;
 - 12.4. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Gimnazijos nustatytą tvarką.

13. Už savo pareigų netinkamą vykdymą budėtojas, atsakingas už elektros ūkį, atsako Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su Gimnazijos budėtojo, atsakingu už elektros ūkį, pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku juo vadovautis darbe:

(vardas, pavardė, parašas)