



JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS 2022 METŲ RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2022 m. rugsėjo 5 d. Nr. VO-
Jurbarkas

Vadovaudamasi Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T2-333 „Dėl Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos nuostatų patvirtinimo“, patvirtintų Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos nuostatų 23.6 papunkčiu,

t v i r t i n u Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos 2022 metų rugsėjo mėnesio veiklos planą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktorė

Vida Greičiūtė

Parengė

Ona Enčerienė
2022-09-05

PATVIRTINTA
Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus
gimnazijos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 5 d.
įsakymu Nr. VO-

**JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS
2022 METŲ RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**

1. Posėdžiai, pasitarimai ir kiti vadybiniai, metodiniai bei kvalifikacijos kėlimo renginiai.

Data	Renginio pavadinimas ir temos	Laikas ir vieta	Organizatorius
8 d.	Klasių vadovų metodinės grupės posėdis.	14.35 val. Mokytojų kambarys	R. Streleckienė, O. Enčerienė, Klasių vadovai
7 d.	Švietimo pagalbos specialistų pasitarimas dėl pagalbos mokiniui planų rengimo.	14.35 val. 3 kabinetas	R. Streleckienė
Iki 25 d.	Brandos darbo organizavimo tvarkos ir reikalavimų pristatymas III–IV klasių mokiniams.	Laikas derinamas	R. Streleckienė
Iki 31 d.	Mokinių tarybos susirinkimas, 2022–2023 m. m. veiklų aptarimas.	14.35 val. 8 kabinetas	A. Zikienė, Mokinių tarybos nariai
Iki 31 d.	Dalyvavimas Jurbarko r. dalykų metodinių būrelių pasitarimuose (pagal Jurbarko švietimo centro rugsėjo mėnesio veiklos planą).	Jurbarko švietimo centras	Metodinių būrelių pirmininkai, dalykų mokytojai
Iki 31 d.	Metodinių grupių susirinkimai.	Laikas ir vieta derinama	Metodinių grupių pirmininkai
Iki 31 d.	Metodinės Tarybos posėdis.	14.40 val., 18 kabinetas	J. Ašutaitytė
Pagal poreikį	VGK komisijos posėdis.	14.40 val. mokytojų kambarys	O. Enčerienė VGK nariai
Pagal poreikį	Administracijos posėdžiai.	Direktoriaus kabinetas	Administracija

2. Renginiai.

Data	Renginio pavadinimas	Laikas ir vieta	Organizatorius
1 d.	Mokslo ir žinių diena.	10.00 val. Dainų slėnyje	Administracija, S. Ambrazaitis, klasių vadovai
2 d.	Klasės vadovo diena kitaip.	8.00–13.00 val.	Klasių vadovai
5 d.	Renginys, skirtas kalbininko prof. Arnoldo Piročkino darbo kambario atidarymui Jurbarko rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje.	13.00 val. Jurbarko viešoji biblioteka	I. Valošienė
10 d.	I–IV klasių mokinių išvyka į Šiluvą „Gyvoji piligrimystė“.	Šiluva	I. Savickaitė
15 d.	Bibliotekos atidarymo šventė.	14.00 val. biblioteka	V. Sendžikienė, I. Pranaitienė, V. Greičiūnienė, I. Savickaitė
15 d.	Mokslo festivalio renginys „Grafai	12.00–13.00 val.	L. Naujokienė

Data	Renginio pavadinimas	Laikas ir vieta	Organizatorius
	matematikoje. Kas tai?“	VU Matematikos ir informatikos fakultetas	
15 d.	Jaunųjų žurnalistų būrelio mokslo metų pradžios iškyla.	15.00 val. Dvaro parkas, Krašto muziejus	V. Greičiūnienė
15 d.	IID klasės tėvų (atstovų pagal įstatymą) susirinkimas. Keliai į vaiko sėkmę.	17.30 val. 33 kabinetas	L. Aniulienė
23 d.	Parodos „Jurbarko žydų gyvenimo atspindžiai“ atidarymas.	12.00 val. II aukšto koridorius	A. Vabalienė, J. Davidavičienė, A. Būblaitis
23 d.	Pamoka skirta Lietuvos žydų holokausto dienos minėjimui.	13.00-14.00 val. Sinagogų aikštėje	A. Vabalienė B. Genienė
26 d.	Viktorina Europos kalbų dienai.	Užsienio kalbų pamokų metu	Užsienio kalbų mokytojų metodinė grupė
29 d.	IIA klasės tėvų (atstovų pagal įstatymą) susirinkimas.	17.00 val. Technologijų kabinete	R. Žemelienė
30 d.	Inovacijų ir verslumo stovykla.	8.00-18.00 val. Stovykla vyks platformoje Gather: https://www.gather.to wn/ , technologijų kabinete	R. Žemelienė V. Staponas

3. Administracijos darbas.

Data	Veiklos pobūdis	Vykdytojas
Iki 2 d.	Klasių komplektų ir mokinių skaičiaus tikslinimas.	V. Greičiūtė
Iki 7 d.	Mokytojų budėjimo grafiko sudarymas.	O. Enčerienė
Iki 7 d.	Mokinių registro tvarkymas.	R. Streleckienė
Iki 7 d.	Tamo dienyno tvarkymas.	R. Streleckienė
Iki 15 d.	2022–2023 m. m. I pusmečio III–IV klasių mokinių tvarkaraščių derinimas.	O. Enčerienė
Iki 15 d.	Neformaliojo švietimo grafikų sudarymas.	O. Enčerienė
Iki 20 d.	Suaugusiųjų ugdymo organizavimas.	R. Streleckienė
20 d.	Dalyvavimas rajono švietimo įstaigų direktorių pasitarime.	V. Greičiūtė
Iki 31 d.	Metinių projektinių darbų rašymo organizavimas (II klasių mokiniams).	O. Enčerienė
Rugsėjis	Dalyvavimas rajono ugdymo turinio atnaujinimo komandos pasitarime.	V. Greičiūtė
Rugsėjis	Mokinių atvykusių iš Ukrainos ugdymo organizavimas	V. Greičiūtė O. Enčerienė

4. Informacijos pateikimas gimnazijos administracijai.

Data	Dokumento, informacijos pavadinimas	Gavėjas
Iki 15 d.	Ilgalaikiai dalykų planai.	Dalykus kuruojantys vadovai
Iki 1 d.	Informacija apie buvusių abiturientų ir II klasių mokinių tolimesnį mokymąsi (buvusių II ir IV klasių vadovai).	R. Streleckienė
Iki 15 d.	Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos.	V. Greičiūtė

Data	Dokumento, informacijos pavadinimas	Gavėjas
Iki 15 d.	Neformaliojo švietimo grupių sąrašai ir programos.	O. Enčerienė
Iki 15 d.	II klasių mokinių Metinių projektinių darbų vadovų pasirinkimų sąrašai (klasių vadovai).	O. Enčerienė
Iki 20 d.	Klasių vadovų veiklos planai.	I–II klasių R. Streleckienė, III–IV klasių O. Enčerienė
Iki 20 d.	Informacija apie renginius, organizuojamus 2022 m. spalio mėnesį gimnazijoje ir už jos ribų.	O. Enčerienė
Likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki renginio	Prašymai dėl dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	V. Greičiūtė
	Prašymai dėl mokinių dalyvavimo Kultūros paso edukacijose rajone.	
	Prašymai dėl mokinių dalyvavimo turizmo renginiuose rajone.	
Likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki renginio	Prašymai dėl dalyvavimo konkursuose, olimpiadose ir kt. renginiuose už rajono ribų.	V. Greičiūtė
	Prašymai dėl dalyvavimo Kultūros paso edukacijose už rajono ribų.	
	Prašymai dėl dalyvavimo turizmo renginiuose už rajono ribų.	

5. Informacijos pateikimas įstaigoms.

Data	Dokumento, informacijos pavadinimas	Teikėjas
Iki 5 d.	Informacijos pateikimas Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui apie sutvarkytus Mokinių registro duomenis mokymo lėšų skaičiavimui.	V. Greičiūtė R. Streleckienė
iki 7 d.	Informacija apie įstaigų renginius rugsėjo mėnesį (siųsti el. paštu Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui).	O. Enčerienė
Iki 20 d.	Informacijos apie gimnazijos spalio mėnesio renginius, kuriuos reikia įtraukti į Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus veiklos planą teikimas.	O. Enčerienė
Iki 31 d.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašų suderinimas su Jurbarko švietimo centro Pedagogine psichologine tarnyba.	V. Greičiūtė R. Streleckienė